



"REPTY" GÓRNOŚLĄSKIE CENTRUM REHABILITACJI

im. gen. Jerzego Ziętka w Tarnowskich Górach

„Repty” Górnośląskie
Centrum Rehabilitacji
im. gen. Jerzego Ziętka

ul. Śniadeckiego 1
42-604 Tarnowskie Góry

repty@repty.pl
www.repty.pl

tel 32 384 70 71
tel. 32 285 30 71
tel 32 39 01 414
tel/fax 32 285 41 23

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI

KONKURSU OFERT

**dla zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych, prowadzonego
w trybie konkursu ofert na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r.
o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.)**

UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE WYKONYWANIA DIAGNOSTYCZNYCH BADAŃ LABORATORYJNYCH

GCR/9/K/2024

Tarnowskie Góry, dnia 21.02.2024 r.

Zatwierdził: *Kierownik Zamawiającego*
Dyrektor Norbert Komar



Województwo
Śląskie

I. NAZWA I ADRES UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

nazwa: „REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka, zwane w dalszej części „Udzielającym zamówienia”
adres: ul. Śniadeckiego 1 42 – 604 Tarnowskie Góry
strona internetowa: <https://www.repty.pl>

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE:

tel./fax: +48 32 39 01 206

e-mail: zamowieniapubliczne@repty.pl

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 14:35

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych prowadzone jest w trybie konkursu ofert na zasadach określonych w:
 - a) Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.);
 - b) Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.).
2. Specyfikacja warunków konkursu ofert, zwana dalej SWKO określa warunki wymagane od wykonawców przyjmujących zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest całodobowe i całotygodniowe wykonywanie badań laboratoryjnych zleconych przez Udzielającego zamówienia dla pacjentów oddziałów szpitala, poradni przyszpitalnych oraz pracowników, według jego bieżących potrzeb, w zakresie i terminach szczegółowo określonych w *załączniku nr 1 do SWKO*. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami i ustalonymi procedurami oraz standardami jakości w zakresie czynności laboratoryjnej diagnostyki medycznej, przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz wymagane prawem uprawnienia do realizacji przedmiotu Umowy, z zachowaniem należytej staranności, z posiadaną wiedzą medyczną, obowiązującymi wymogami i standardami, z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących warunków lokalowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych przy użyciu odpowiedniej aparatury i sprzętu. Przedmiot zamówienia obejmuje także wykonywanie badań w ramach higieny szpitalnej.
2. Materiał do badań będzie pobierany w siedzibie Udzielającego zamówienia i przez jego personel.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić wszystkie niezbędne odczynniki i akcesoria właściwe do pobrania materiału do badań (system zamknięty), przechowania i transportu badań podstawowych, bakteriologicznych i specjalistycznych, tj. próbówki, igły, holdery, podłoża transportowe, pojemniki na mocz i kał, podłoża do posiewu krwi, płytki odciskowe (higiena szpitalna), podłoża do posiewu moczu, torbolodówki, pojemniki transportowe, termometry do monitoringu temperatur transportu. Dotychczasowe miesięczne zużycie odczynników i akcesoriów właściwych do pobrania materiału do badań wskazano w *załączniku nr 2 do SWKO*. Sprzęt, o którym mowa powyżej, należy dostarczyć do apteki szpitalnej w godz. 8:00-13:00 przynajmniej jeden raz w miesiącu.
4. Odbiór i transport materiałów biologicznych do badań z siedziby Udzielającego zamówienia odbywać się będzie w godz. 9:00 – 9:15 w dni robocze - dotyczy badań rutynowych.
Czas transportu materiału biologicznego z siedziby Udzielającego zamówienia do miejsca wykonywania badań diagnostycznych nie może być dłuższy niż 45 minut. Czas transportu z siedziby Udzielającego zamówienia do wskazanego miejsca sprawdzony będzie na stronie internetowej www.google.pl/maps.
Odbiór materiału biologicznego dla badań „CITO” nastąpi nie później niż do 30 minut od wezwania telefonicznego.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest prawidłowo zabezpieczyć materiał biologiczny na czas transportu.

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prawidłowego przechowywania powierzonego materiału biologicznego, zgodnie ze standardami jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych oraz zgodnie z aktualnymi zaleceniami i aktualną wiedzą, chroniąc go przed utratą lub zniszczeniem.
7. Przyjmującego zamówienie obowiązują wymagania zawarte w:
 - a) Ustawie z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 2125),
 - b) Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 stycznia 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2022 poz. 402),
 - c) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 października 2023r. w sprawie standardów organizacyjnych badań laboratoryjnych parametrów krytycznych wykonywanych w materiale biologicznym, umożliwiających podjęcie szybkiej decyzji terapeutycznej,
 - d) ustawa o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U z 2023 r., poz.1284 ze zm.).
8. Przyjmujący zamówienie winien jest przedstawić wykaz kurierów odbierających materiał do badania z siedziby Udzielającego zamówienia (nie mniej niż 3 osoby), zgodnie z *załącznikiem nr 5 do SWKO*.
9. Wykonywanie badań odbywać się będzie zgodnie ze zleceniem Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie przyjmie wzór zlecenia Udzielającego zamówienia w formie oryginału. Kopia zlecenia pozostanie w Punkcie ds. Analityki Medycznej Udzielającego zamówienia.
10. Wykonywanie badań laboratoryjnych odbywać się będzie w pomieszczeniach Przyjmującego zamówienie, przy zastosowaniu jego sprzętu, aparatury pomiarowej, a także materiałów medycznych.
11. Przekazanie Udzielającemu zamówienia wyników badań nastąpi w terminach określonych w *załączniku nr 1 do SWKO*. Oryginały wyników badań winny być dostarczone przez kuriera do siedziby Udzielającego zamówienia.
12. Badania w trybie „CITO” – Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest podać wyniki badań nie później niż do 1 godz. od momentu dostarczenia materiału biologicznego do laboratorium lub natychmiast po uzyskaniu wyniku w przypadku badań trwających dłużej. O wyniku należy poinformować drogą telefoniczną oddział zlecający i przesłać do systemu informatycznego celem podglądu oraz wydruku w miejscu zlecenia lub w Punkcie ds. Analityki Medycznej Udzielającego zamówienia.
13. W przypadku uzyskania wyniku w znacznym stopniu odbiegającego od normy, Przyjmujący zamówienie przekazuje wynik Udzielającemu zamówienia natychmiast po jego uzyskaniu, niezależnie od zakwalifikowania do określonego pakietu lub trybu wykonania (zgodnie z listą parametrów krytycznych obowiązującą w laboratorium Przyjmującego zamówienie).
14. Przyjmujący zamówienie zapewnia:
 - nadzór merytoryczny nad organizacją procesu wykonywania POCT i Udzielającego zamówienie,
 - opracowanie, wdrożenie i stosowanie procedury wydawania wyników POCT,
 - roczną analizę retrospektywną wyników mikrobiologicznych zleconych przez oddziały,
 - półroczne i roczne zestawienie posiewów mikrobiologicznych z podziałem na oddziały,
 - półroczny i roczny wykaz dodatnich badań mikrobiologicznych,a także archiwizowania zleceń oraz sprawozdań z badań zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie dokumentacji medycznej, ponadto zapewni wydawanie pisemnych kopii sprawozdań z badań na życzenie Udzielającego zamówienia, na własny koszt.
15. Przyjmujący zamówienie opracuje co najmniej raz na kwartał raport z zaistniałych błędów przedlaboratoryjnych i dostarczy go do Punktu ds. Analityki Medycznej Udzielającego zamówienia.
16. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do realizacji wymagań wynikających z ustawy o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U z 2023 r., poz.1284 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem: monitorowania lekowrażliwości szczepów i identyfikacji mechanizmów oporności. Zalecana jest współpraca mikrobiologa z Zespołem Kontroli Zakażeń Szpitalnych Udzielającego zamówienia.
17. Przyjmujący zamówienie zapewni wykonanie badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej, zgodnie z obowiązującym prawem oraz z zabezpieczeniem poufności danych, a także zapewnia archiwizację wyników zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie dokumentacji medycznej.
18. Przyjmujący zamówienie w ramach usługi pokryje koszty związane z oznakowaniem materiału do badań – kody kreskowe.
19. Przyjmujący zamówienie udostępni punkt pobrania materiału biologicznego do badań na terenie Tarnowskich Gór dla pacjentów Specjalistycznej Poradni GCR „REPTY”. Punkt winien być czynny w dni robocze, co najmniej od godziny 08:00 do godziny 17:00.

20. Przyjmujący zamówienie udostępni dokumenty dotyczące np. kontroli jakości badań laboratoryjnych wewnątrz i zewnątrzlaboratoryjnej, procedur naprawczych, legalizacji aparatury oraz innych standardów obowiązujących w laboratorium analitycznym na każde żądanie Udzielającego zamówienia. Podda się przynajmniej raz w roku audytowi przez Udzielającego zamówienia. Przedstawi aktualne certyfikaty wiarygodności POLMICRO w zakresie diagnostyki mikrobiologicznej oraz pozytywny wynik kontroli COBJwDL w zakresie diagnostyki laboratoryjnej.
21. Przyjmujący zamówienie zapewni system umożliwiający przyjmowanie zleceń na badania laboratoryjne oraz przekazywać wyniki badań drogą elektroniczną zgodnie ze standardem HL7 wersji 2. Połączenie pomiędzy Przyjmującym zamówienia a Udzielającym zamówienia powinno odbywać się poprzez dedykowane połączenie VPN.
22. Przyjmujący zamówienie winien posiadać aktualny certyfikat ISO 17025 lub 15189 lub być w trakcie wdrażania tych norm.
24. Przyjmujący zamówienie zapewni dostępność procedur pobierania materiału do badań mikrobiologicznych i analitycznych oraz przeprowadzi szkolenia z zakresu pobierania krwi i materiału oraz zapobiegania błędom przedlaboratoryjnym.
25. Przyjmujący zamówienie zapewni wykonywanie badań zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie, z uwzględnieniem wymogów jakościowych i procedur systemowych. Należy przyjąć iż badanie wymienione w cenniku ofertowym jest badaniem kompletnym, jeżeli zatem istnieje potrzeba jego powtórzenia cena ofertowa powinna obejmować powtórzenie. Analogicznie, jeżeli wytyczne w zakresie realizacji danego badania wymagają wykonania testu potwierdzenia (np. przy diagnostyce HIV, HBs-Ag) cena ofertowa powinna obejmować już cenę wraz z potwierdzeniem.
26. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się uwzględniać reklamacje Udzielającego zamówienia w terminie trzech dni od dnia zgłoszenia pisemnej reklamacji (faxem, e-mailem). Brak reakcji ze strony Przyjmującego zamówienia do trzech dni roboczych oznacza, że reklamacja będzie uznana za zasadną i rozpatrzoną na korzyść Udzielającego zamówienia.
27. Badania będą wykonywane i autoryzowane przez personel zatrudniony u Przyjmującego zamówienie. Personel ten powinien posiadać udokumentowane wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 2125):
 - a) wymagane dokumenty Kierownika Laboratorium: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, specjalizacja z diagnostyki laboratoryjnej;
 - b) wymagane dokumenty dla osób wykonujących badania z zakresu mikrobiologii oraz pełniących nadzór nad organizacją procesu wykonywania POCT – co najmniej jeden diagnosta laboratoryjny posiadający: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, tytuł specjalista mikrobiolog /mikrobiologia medyczna /specjalisty w dziedzinie mającej zastosowanie w medycynie laboratoryjnej;
 - c) wymagane dokumenty pozostałego personelu z wykształceniem wyższym min. 5 : wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, ewentualnie posiadane specjalizacje;
 - d) w przypadku podzlecenia badań przez Przyjmującego zamówienie należy przedstawić identyczne warunki dotyczące personelu Podwykonawcy wykonującego badania z dziedziny diagnostyki laboratoryjnej.
28. Udzielający zamówienia wymaga objęcia nadzorem specjalisty diagnosty analizatora parametrów krytycznych będącego w posiadaniu Udzielającego zamówienia. W tym celu należy wskazać imiennie wyznaczonego przez Przyjmującego zamówienie pracownika.
29. Przyjmujący zamówienie będzie utylizował zużyty do badań materiał biologiczny na własny koszt.
30. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych np. na jeden z pakietów.
31. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych badań wskazanych w *załączniku nr 1 do SWKO* w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy lub gdy wykonanie tej umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia.
32. Prognozowana liczba badań określona w *załączniku nr 1 do SWKO* może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy w zależności od bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia, a ograniczenie zakresu umowy nie może stanowić podstawy roszczeń Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia.
33. W przypadku niemożności wykonania usługi z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, zobowiązany jest on do zorganizowania zastępczego wykonania usługi na warunkach określonych w *SWKO* oraz pokrycia ewentualnej różnicy w jej wartości.

34. W przypadku nie zorganizowania przez Przyjmującego zamówienie zastępczego wykonania usługi będącej przedmiotem nin. umowy, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do zorganizowania zastępczego wykonania usługi oraz obciążenia ewentualną różnicą w jej wartości Przyjmującego zamówienie.
35. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
85 14 50 00 – 7 - Usługi świadczone przez laboratoria medyczne

IV. WARUNKI WYMAGANE OD PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący zamówienie, którzy spełniają poniższe warunki:

1. wykonują działalność leczniczą obejmującą swoim zakresem badania diagnostyczne wykonywane w celu rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego, zgodnie z Ustawą z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 991 ze zm.),
2. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności są zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Sadowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
3. są wpisani do ewidencji laboratoriów Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 2125),
4. nie zalegają w opłacaniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,
5. nie zalegają z opłacaniem podatków,
6. posiadają obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2023 r. poz. 1930), ubezpieczenie OC musi być kontynuowane przez cały okres trwania umowy,
7. posiadają aktualny certyfikat ISO 17025 lub 15189 lub są w trakcie wdrażania tych norm.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Udzielający zamówienia dopuszcza podzlecanie wykonywania badań, poza badaniami „CITO”, tylko w zakresie badań wysokospecjalistycznych, innym laboratorium, w przypadku jeśli Przyjmujący zamówienie nie będzie w stanie wykonać ich we własnym zakresie. Powyższe nastąpi przy zachowaniu standardów dobrej praktyki laboratoryjnej i wymogów Udzielającego zamówienia przewidzianych w niniejszych SWKO, ze szczególnym naciskiem na zapewnienie jakości świadczonych usług i profesjonalizmu personelu.
2. Przyjmujący zamówienie przedstawi wraz z ofertą pełną listę podzlecanych badań, zgodnie z *załącznikiem nr 6 do SWKO*, a także kompletną dokumentację dot. laboratorium Podwykonawcy i personelu Podwykonawcy wykonującego badania, zgodnie z wymaganiami SWKO.
3. Zlecenie części zamówienia Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia za wykonanie tej części zamówienia. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
4. W przypadku udziału Podwykonawców w wykonaniu części zamówienia, Przyjmujący zamówienie przekaże Udzielającemu zamówienia kopie umów z Podwykonawcami, które zostaną dołączone do umowy podstawowej w formie załącznika. W/w umowa winna zawierać klauzulę o poddaniu się kontroli NFZ w zakresie realizowanych świadczeń.

VI. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Badania diagnostyczne będą wykonywane przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość składania oferty w sposób tradycyjny w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisanej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Ofertę wraz z załącznikami podpisuje osoba lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Przyjmującego zamówienie zgodnie z zasadą reprezentacji. Osoba działająca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa/pełnomocnictw do podpisania oferty dołącza je do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Przyjmującego zamówienie, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.
4. Dokumenty dołączone do oferty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania przyjmującego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie może złożyć tylko jedną ofertę w wybranej formie.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWKO z załącznikami.
7. Załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być sporządzone wg postanowień SWKO oraz wzorów formularzy do niej załączonych.
8. Przyjmujący zamówienie ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Ofertę wraz z załącznikami w formie pisemnej składa się w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Przyjmującego zamówienie oraz opisaną: „OFERTA NA ZADANIE GCR/9/K/2024”.
10. Przyjmujący zamówienie może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania. W przypadku wycofania oferty wraz z oświadczeniem o wycofaniu należy przedłożyć dokumenty potwierdzające umocowanie do złożenia oświadczenia.
11. Udzielający zamówienia odrzuci oferty zgodnie z art. 149 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

12. Oświadczenia i dokumenty składane w konkursie ofert:

- a) formularz oferty wg wzoru załączonego do SWKO;
- b) wycenione formularze cenowe stanowiące *załącznik nr 1 do SWKO*;
- c) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wydane przez właściwy organ prowadzący rejestr;
- e) wpis do ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych;
- f) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Przyjmujący zamówienie nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Przyjmujący zamówienie nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- h) opłacona polisa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
- i) aktualny certyfikat ISO 17025 lub 15189 lub oświadczenie, że Przyjmujący zamówienie jest w trakcie wdrażania tych norm;
- j) oświadczenie Przyjmującego zamówienie, że posiada na terenie miasta Tarnowskie Góry punkt poboru materiału biologicznego - *załącznik nr 3 do SWKO*;
- k) wykaz personelu uprawnionego do realizowania zamówienia wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji i uprawnień do wykonywania badań w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej - *załącznik nr 4 do SWKO*;
- l) wykaz kurierów – *załącznik nr 5 do SWKO*;
- m) wykaz podwykonawców i wykonywanych przez nich badań - *załącznik nr 6 do SWKO*;
- n) elektroniczna wersja *załącznika nr 1* – formularzy cenowych;
- o) pełnomocnictwo/ciąg pełnomocnictw jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik Wykonawcy, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie *)*jeśli dotyczy*

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **04.03.2024 r. do godz.10.00.**
2. Oferty składane w formie pisemnej należy złożyć w „REPTY” Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im. gen. Jerzego Ziętka w Tarnowskich Górach przy ul. Śniadeckiego 1, Sekcja zamówień publicznych pok. A15.
3. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć na adres mailowy: zamowieniapubliczne@repty.pl lub Elektroniczną Skrzynkę Podawczą: /GCR_REPTY/SkrytkaESP znajdującą się na platformie ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> - w temacie wiadomości opisując „Oferta na zadanie GCR/9/K/2024”.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Udzielającego zamówienia. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **04.03.2024 r. o godz. 10.30** w siedzibie Udzielającego zamówienia w Sekcji zamówień publicznych (pok. A15).
6. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 1. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przyjmujący zamówienie poda cenę ofertową na formularzu oferty. Do wyceny szczegółowej należy zastosować formularz cenowy zgodnie ze wzorem stanowiącym *załącznik nr 1 do SWKO*.
2. Cena ofertowa musi być skalkulowana, w sposób jednoznaczny, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena musi być podana w PLN, cyfrowo, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY

1. JAKOŚĆ - 0-5 pkt

Certyfikat ISO 17025 lub 15189 – 5 pkt

Brak certyfikatu – 0 pkt

2. KOMPLEKSOWOŚĆ – 0-5 pkt

Badania laboratoryjne wykonywane bez udziału podwykonawców w ramach niniejszego konkursu – 5 pkt

Badania laboratoryjne wykonywane z udziałem podwykonawców w ramach niniejszego konkursu – 0 pkt

3. DOSTĘPNOŚĆ – 5 pkt

Liczba kurierów odbierających materiał do badań z siedziby Udzielającego zamówienia

Wartość punktowa kryterium dostępności jest wyliczana wg wzoru = $D_n / D_{max} \times W_c$

D_{max} – najwyższa zaproponowana liczba kurierów

D_n – liczba kurierów oferowana przez Przyjmującego zamówienie

W_c - waga kryterium

4. CIĄGŁOŚĆ działania – 5 pkt

Okres prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego konkursu ofert w miesiącach, na podstawie wpisu do Księgi Rejestrowej

Wartość punktowa kryterium ciągłości działania jest wyliczana wg wzoru = $CD_n / CD_{max} \times W_c$

CD_{max} – najdłuższy wykazany w ofertach okres prowadzenia działalności

CD_n – okres prowadzenia działalności wskazany w badanej ofercie

W_c - waga kryterium

5. CENA – 80 pkt

Wartość punktowa kryterium ceny jest wyliczana wg wzoru = $C_{min} / C_n \times W_c$

C_{min} - najniższa zaproponowana cena

C_n - cena oferowana przez Przyjmującego zamówienie

W_c - waga kryterium

Oceną oferty jest suma punktów otrzymanych we wszystkich kryteriach.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Przyjmującemu zamówienie, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWKO oraz uzyskała najwyższą ilość punktów.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie przekazują pisemnie na adres:
„Repty” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka,
Sekcja zamówień publicznych pok. A15
ul. Śniadeckiego 1 42 – 604 Tarnowskie Góry
faksem: 32- 39-01-206
lub drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowieniapubliczne@repty.pl
2. Przyjmujący zamówienie może zwrócić się do Udzielającego zamówienia na piśmie o wyjaśnienie treści SWKO jednak nie później niż do dnia **27.02.2024 r. do godz. 14:00**. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Udzielającego zamówienia zapytania.
3. Udzielający zamówienia udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania Udzielający zamówienia zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. W uzasadnionych przypadkach Udzielający zamówienia może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWKO, przekazując zmianę w sposób opisany w pkt 4.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWKO, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Udzielający zamówienia przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Przyjmujących zamówienie, którym przekazano SWKO oraz zamieści taką informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Przyjmujących zamówienie wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SWKO i będą wiążące przy składaniu ofert.

XII. BADANIE I OCENA ZŁOŻONYCH OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Udzielający zamówienia może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych oferty, a w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Udzielający zamówienia wzywa do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Udzielający zamówienia odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Przyjmujący zamówienie nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ~~liczby~~ ~~lub~~ ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli Przyjmujący zamówienie złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli Przyjmujący zamówienie lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 146 ust. 1 pkt 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, z zastrzeżeniem art. 150 ust. 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

- 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, Udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XIII. WYNIKI KONKURSU

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, Udzielający zamówienia ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania. Ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Przyjmującego zamówienie, który został wybrany i zostanie zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Po zakończeniu konkursu Udzielający zamówienia zawrze z Przyjmującym zamówienie umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym *załącznik nr 7 do SWKO*. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się również zawrzeć porozumienie regulujące kwestie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Wybrany Przyjmujący zamówienie zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy, jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy. Udzielający zamówienia zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Udzielający zamówienia w komparycji umowy. Jednocześnie Udzielający zamówienia zobowiązuje się, że w dniu wysłania oryginału umowy do Przyjmującego zamówienie, prześle drogą mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej następuje jego zakończenie.
5. Przyjmującym zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie;
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych ujawnionych dla potrzeb niniejszego postępowania jest: „REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. gen J. Ziętka ul. Sniadeckiego 1 42-604 Tarnowskie Góry, tel. 32- 384 70 71, 32- 285 30 71, tel./fax. 32- 285 41 23, e-mail: repty@repty.pl strona internetowa: www.repty.pl ; www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/
- b) z inspektorem ochrony danych osobowych w „REPTY” Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im. gen J. Ziętka można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@repty.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie prowadzonej korespondencji. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją w zakresie przepisów prawa lub

publikowane w BIP.

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie trwania postępowania oraz trwania umowy, a także przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym zakończono umowę w sprawie udzielenia zamówienia, chyba że okres ten zostanie wydłużony w związku z dochodzeniem roszczeń;
- f) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania jest zgodne z prawem po myśli art. 6 ust. 1. b) RODO tzn. „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.”;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XV. ZAŁĄCZNIKI

Formularz oferty

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Miesięczne zużycie sprzętu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Przyjmującego zamówienie

Załącznik nr 4 – Wykaz personelu Przyjmującego zamówienie

Załącznik nr 5 – Wykaz kurierów

Załącznik nr 6 – Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 7 – Projekt umowy, Porozumienia o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

OFERTA

.....
.....
(nazwa Przyjmującego zamówienie i adres)

Nr telefonu
Nr faksu
E-mail.....
NIP:
REGON.....
KRS*):

**„REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji
im. gen. Jerzego Ziętka
ul. Śniadeckiego 1
42-604 Tarnowskie Góry**

Przystępując do konkursu ofert na „Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania diagnostycznych badań laboratoryjnych”, nr sprawy GCR/9/K/2024, oferujemy:

1. Realizację zamówienia spełniając wszystkie wymagania określone w SWKO, za cenę:

PAKIET I. PLN

PAKIET II. PLN

PAKIET III. PLN

PAKIET IV. PLN

RAZEM PLN

2. Oświadczam, że ceny jednostkowe za wykonanie poszczególnych badań laboratoryjnych zawiera wypełniony załącznik nr 1 do SWKO.

3. Wskazujemy miejsca wykonywania badań diagnostycznych, które zlokalizowane są w odległości od siedziby Udzielającego zamówienia umożliwiającej transport materiału biologicznego w czasie nie dłuższym niż 45 minut:

.....
.....
.....

(należy podać dokładne dane adresowe)

4. Oświadczam, że rozpoczęcie działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego konkursu ofert, zgodnie z wpisem do Księgi Rejestrowej, przypada na dzień i trwa przez okres miesięcy.

5. Liczba kurierów, którzy będą odbierać materiał do badań z siedziby Udzielającego zamówienia , zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWKO.

6. Oświadczam, że posiadamy wszelkie umiejętności i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, i zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami i ustalonymi procedurami oraz standardami jakości w zakresie czynności laboratoryjnej diagnostyki medycznej, przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz wymagane prawem uprawnienia do realizacji przedmiotu Umowy, z zachowaniem należytej staranności, z posiadaną wiedzą medyczną, obowiązującymi wymogami i standardami, z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących warunków lokalowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych, przy użyciu odpowiedniej aparatury i sprzętu.
7. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego jakie poniesie Udzielający zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty oraz, że ceny jednostkowe nie ulegną zmianie w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem zapisów wzoru umowy.
8. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z całością dokumentacji konkursowej oraz warunkami umownymi zawartymi we wzorze umowy, a także dokonaliśmy w toku postępowania zmianami ich treści (*jeśli dotyczy*). Akceptujemy bez zastrzeżeń wszystkie warunki stawiane przez Udzielającego zamówienia oraz zobowiązujemy się do zawarcia umowy w brzmieniu określonym w *załączniku nr 7 do SWKO* w miejscu i terminie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia.
9. Oświadczam, że **zachodzą / nie zachodzą(*)** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.). *(*) niepotrzebne skreślić*
10. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
a) siłami własnymi,
b) siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców wskazanych w *załączniku nr 6 do SWKO*.
**) niepotrzebne skreślić*
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*)
**) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (można dokonać usunięcia treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie).*
12. Oświadczam, iż **zamierzam / nie zamierzam (*)** skorzystać z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
13. Oświadczam, pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje i dokumenty zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
14. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, iż Udzielający zamówienia przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.).
15. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie nastąpi przelewem na jego konto nr
16. Osobą upoważnioną do kontaktów jest:
tel..... e-mail

17. Osoba/y upoważnione do zawarcia w imieniu Przyjmującego zamówienie umowy:

-, podstawa umocowania

-, podstawa umocowania

18. Administratorem danych osobowych podanych ze strony Przyjmującego zamówienie jest:

.....

Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych:

.....

19. Osoba/y odpowiedzialne za realizację zamówienia to:

tel.....e-mail:

20. Załącznikami do oferty są dokumenty i załączniki wymienione w SWKO.

.....

Miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji

UWAGA: Jeżeli Oferta zostanie sporządzona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej należy opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli o charakterze zobowiązującym lub rozporządzającym w imieniu Wykonawcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji.

MIESIĘCZNE ZUŻYCIE SPRZĘTU

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Pojemniki na mocz sterylne	100 szt.
2	Pojemniki ze szpatułką na kał	30 szt.
3	Probówki do surowicy z aktywatorem wykrzepiania i żelem separującym o poj. 4-5 ml	1250 szt.
4	Probówki do badań hematologicznych z K2EDTA o poj. 1,8-2 ml	900 szt.
5	Probówki do badań koagulologicznych z cytrynianem sodu 3,2% o poj. 1,8-2 ml	550 szt.
6	Uromedia (podłoża do posiewu moczu)	120 szt.
7	Podłoża transportowe (wymazówki)	20 szt.
8	Zestaw do posiewu krwi (tlen+beztlen)	10 kompl.
9	Płytki do higieny szpitalnej	20 płytek
10	Igła do pobierania krwi (0,7 i 0,8)	2500 szt.
11	Igła systemowa z uchwytem i zabezpieczeniem	10 szt.
12	Igła motylkowa 0,8 z łącznikiem typu LUER i zabezpieczeniem przeciwwzakłuciowym	10 szt.
13	Holder-uchwyt jednorazowy	1600 szt.
14	Adapter LUER	5 szt.

.....
(pieczęć Przyjmującego zamówienie)

OŚWIADCZENIE PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

Przystępując do konkursu ofert na:

UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE WYKONYWANIA DIAGNOSTYCZNYCH BADAŃ LABORATORYJNYCH

ja, niżej podpisany

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres Przyjmującego zamówienie)

.....

oświadczam, że posiadamy punkt poboru materiału biologicznego w Tarnowskich Górach

przy ulicy nr.....

czynny w dni robocze, w godzinach od.....do.....

do dyspozycji pacjentów Specjalistycznej Poradni GCR „REPTY” .

....., dnia.....

.....
*podpis osoby/osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
zgodnie z zasadą reprezentacji*

UWAGA: Jeżeli Oferta zostanie sporządzona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej należy opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli o charakterze zobowiązującym lub rozporządzającym w imieniu Wykonawcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji.

WYKAZ PERSONELU

uprawnionego do realizowania zamówienia wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji i uprawnień do wykonywania badań w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja, zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe: uprawnienia, rodzaj specjalizacji, prawo wykonywania zawodu, numer w ewidencji KIDL	Forma zatrudnienia i wymiar czasu pracy

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe.

W przypadku podzlecenia badań przez Przyjmującego zamówienie należy przedstawić identyczne informacje dotyczące personelu Podwykonawcy.

....., dnia

.....
podpis osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji

UWAGA: Jeżeli Oferta zostanie sporządzona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej należy opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli o charakterze zobowiązującym lub rozporządzającym w imieniu Wykonawcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji.

WYKAZ KURIERÓW

Lp.	Nazwisko i imię kuriera	Numer telefonu	Rodzaj i nr rejestracyjny pojazdu

**) W przypadku podzlecenia badań przez Przyjmującego zamówienie należy przedstawić identyczne informacje dotyczące personelu Podwykonawcy*

....., dnia

.....
*podpis osoby/osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
zgodnie z zasadą reprezentacji*

UWAGA: Jeżeli Oferta zostanie sporządzona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej należy opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli o charakterze zobowiązującym lub rozporządzającym w imieniu Wykonawcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji.

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Lp.	Dane Podwykonawcy (nazwa, adres)	Wykaz badań, które Przyjmujący zamówienie zleci Podwykonawcy
1.		
2.		

Do wykazu należy załączyć kompletną dokumentację dot. laboratorium Podwykonawcy i personelu Podwykonawcy wykonującego badania, zgodnie z wymaganiami SWKO.

....., dnia.....

.....
*podpis osoby/osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
zgodnie z zasadą reprezentacji*

UWAGA: Jeżeli Oferta zostanie sporządzona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej należy opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli o charakterze zobowiązującym lub rozporządzającym w imieniu Wykonawcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji.

U M O W A nr DN - ZP / / 2024
na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania diagnostycznych badań laboratoryjnych
(PROJEKT)

zawarta w dniu 2024 r. w Tarnowskich Górach pomiędzy:

„REPTY” Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im gen. Jerzego Ziętka z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Śniadeckiego 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach X Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000031621, NIP 645-000-93-46, REGON 000291701, reprezentowanym przez :

Dyrektora

-

zwanym w dalszej części umowy **„Udzielającym zamówienia”**

a

.....z siedzibą w przy ulicy....., wpisaną do
.....w..... pod nr.....,NIP.....,
Regon.....
w imieniu i na rzecz którego działa:

.....
zwanym w dalszej części umowy **„Przyjmującym zamówienie”**.

W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert nr GCR/9/K/2024 na udzielanie świadczeń zdrowotnych stosownie do przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest całodobowe i całotygodniowe wykonywanie badań laboratoryjnych zleconych przez Udzielającego zamówienia dla pacjentów oddziałów szpitala, poradni przyszpitalnych oraz pracowników, według jego bieżących potrzeb, w zakresie i terminach szczegółowo określonych w *załączniku nr 1* do niniejszej Umowy. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami i ustalonymi procedurami oraz standardami jakości w zakresie czynności laboratoryjnej diagnostyki medycznej, przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz wymagane prawem uprawnienia do realizacji przedmiotu Umowy, z zachowaniem należytej staranności, z posiadaną wiedzą medyczną, obowiązującymi wymogami i standardami, z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących warunków lokalowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych przy użyciu odpowiedniej aparatury i sprzętu. Przedmiot umowy obejmuje także wykonywanie badań w ramach higieny szpitalnej.
2. Przedmiotem umowy będzie także pełnienie nadzoru merytorycznego nad organizacją procesu wykonywania POCT w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz opracowanie, wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedur wydawania wyników POCT.
3. Przyjmujący zamówienie zapewni wszystkie niezbędne odczynniki i akcesoria właściwe do pobrania materiału do badań (system zamknięty), przechowania i transportu badań podstawowych, bakteriologicznych i specjalistycznych, tj. probówki, igły, holdery, podłoża transportowe, pojemniki na mocz i kał, podłoża do posiewu krwi, płytki odciskowe (higiena szpitalna), podłoża do posiewu moczu, torbolodówki, pojemniki transportowe, termometry do monitoringu temperatur transportu. Sprzęt, o którym mowa powyżej, należy dostarczyć do apteki szpitalnej w godz. 8:00-13:00 przynajmniej jeden raz w miesiącu.

4. Materiał do badań pobierany będzie w siedzibie Udzielającego zamówienie przez jego personel lub w przypadku pacjentów Specjalistycznej Poradni w punkcie pobrań wskazanym przez Przyjmującego zamówienie
5. Przyjmujący zamówienie udostępnia procedury pobierania materiału do badań mikrobiologicznych i analitycznych oraz przeprowadzi szkolenia z zakresu pobierania krwi i materiału do badań, a także zapobiegania błędom przedlaboratoryjnym.
6. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że ilości badań podane w formularzu cenowym *załączniku nr 1*, są ilościami orientacyjnymi, a faktyczna ilość zamawianych badań wynikać będzie z bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia.
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych badań wskazanych w *załączniku nr 1* w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy lub gdy wykonanie tej umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia. Prognozowana liczba badań określona w *załączniku nr 1* może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy w zależności od bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia, a ograniczenie zakresu umowy nie stanowi podstawy roszczeń Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania wymienionego zamówienia z należytą starannością, w pełnej zgodzie z SWKO, ofertą i pozostałymi załącznikami do SWKO, które stanowią także załączniki do niniejszej umowy oraz zasadami określonymi w niniejszej umowie, zasadami etyki diagnostyki laboratoryjnej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami, zarówno co do sposobu, jak i jej zakresu, archiwizowania zleceń i sprawozdań oraz sprawozdawczości statystycznej, dotyczących przedmiotu umowy.
10. Przyjmujący zamówienie udostępni dokumenty dotyczące np. kontroli jakości badań laboratoryjnych wewnątrz i zewnątrzlaboratoryjnej, procedur naprawczych, legalizacji aparatury na każde żądanie Udzielającego zamówienia oraz innych standardów obowiązujących w laboratorium analitycznym. Podda się przynajmniej raz w roku audytowi przeprowadzonemu przez Udzielającego zamówienia. Na jego żądanie przedstawi aktualne certyfikaty POLMICRO w zakresie diagnostyki mikrobiologicznej, a także pozytywne wyniki kontroli COBJwDL w zakresie diagnostyki laboratoryjnej.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji wymagań wynikających z ustawy o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U z 2023 r., poz.1284 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem: monitorowania lekowrażliwości szczepów i identyfikacji mechanizmów oporności. Zalecana jest współpraca mikrobiologa z Zespołem Kontroli Zakażeń Szpitalnych Udzielającego zamówienia.
12. W przypadku niemożności wykonania usługi z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, zobowiązany jest on do zorganizowania zastępczego wykonania usługi na warunkach określonych w SWKO oraz pokrycia ewentualnej różnicy w jej wartości.
13. W przypadku nie zorganizowania przez Przyjmującego zamówienie zastępczego wykonania usługi będącej przedmiotem nin. umowy, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do zorganizowania zastępczego wykonania usługi oraz obciążenia ewentualną różnicą w jej wartości Przyjmującego zamówienie.

§ 2

1. Badania będą wykonywane i autoryzowane przez personel zatrudniony u Przyjmującego zamówienie. Personel ten posiada udokumentowane wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymaganiami ustawy o medycynie laboratoryjnej, a w szczególności :
 - a) Kierownik Laboratorium: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, specjalizacja z diagnostyki laboratoryjnej;
 - b) osoby wykonujące badania z zakresu mikrobiologii – co najmniej jeden diagnosta laboratoryjny posiadający: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, tytuł specjalista mikrobiolog /mikrobiologia medyczna / specjalizacja mająca zastosowanie w medycynie laboratoryjnej;
 - c) pozostały personel z wykształceniem wyższym: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, ewentualnie posiadane specjalizacje zgodnie z *załącznikiem nr 2* do niniejszej Umowy.Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest aktualizować wykazy osób świadczących usługę na piśmie, w przypadku zaistnienia zmian, w terminie do 5 dni od daty zaistnienia zdarzenia.

2. Nadzór nad analizatorem parametrów krytycznych będącym w posiadaniu Udzielającego zamówienia sprawować będzie specjalista diagnosta
3. Odbiór i transport materiałów biologicznych do badań z siedziby Udzielającego zamówienia będzie następował w godz. 9:00 – 9:15 w dni robocze; dotyczy badań rutynowych. Czas transportu materiału biologicznego z siedziby Udzielającego zamówienia do miejsca wykonywania badań diagnostycznych nie może być dłuższy niż 45 minut. Odbiór i transport materiału biologicznego na badania „CITO” nastąpi nie później niż do 30 minut od wezwania telefonicznego.
4. Przyjmujący zamówienie zapewni we własnym zakresie, własnym transportem i na własny koszt odbiór materiału laboratoryjnego przez kuriera wymienionego w wykazie będącym *załącznikiem nr 3*.
5. Materiał laboratoryjny oznakowany będzie kodami kreskowymi, na koszt Przyjmującego zamówienie. Do materiału laboratoryjnego załączone będą zlecenia podpisane przez lekarza Udzielającego zamówienia wg wzoru stosowanego u Udzielającego zamówienia: oryginał dla Przyjmującego zamówienie, kopia pozostaje w Punkcie ds. Analityki Medycznej Udzielającego zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się prawidłowo zabezpieczyć materiał biologiczny na czas transportu oraz do prawidłowego przechowywania powierzonego materiału biologicznego, zgodnie ze standardami jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych oraz zgodnie z aktualnymi zaleceniami i aktualną wiedzą, chroniąc go przed utratą lub zniszczeniem.
7. Przyjmującego zamówienie obowiązują wymagania zawarte w:
 - a) Ustawie z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 2125),
 - b) Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 stycznia 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2022 poz. 402),
 - c) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 października 2023r. w sprawie standardów organizacyjnych badań laboratoryjnych parametrów krytycznych wykonywanych w materiale biologicznym, umożliwiających podjęcie szybkiej decyzji terapeutycznej,
 - d) ustawa o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U z 2023 r., poz.1284 ze zm.).
8. Świadczenie usług laboratoryjnych odbywać się będzie w pomieszczeniach Przyjmującego zamówienie, przy zastosowaniu jego sprzętu i aparatury pomiarowej, a także jego materiałów medycznych.
9. Przyjmujący zamówienie zapewni system umożliwiający przyjmowanie zleceń na badania laboratoryjne oraz przekazywać wyniki badań drogą elektroniczną zgodnie ze standardem HL7 wersji 2. Połączenie pomiędzy Przyjmującym zamówienia a Udzielającym zamówienia powinno odbywać się poprzez dedykowane połączenie VPN.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przekazywania Udzielającemu zamówienia wyników badań zgodnie z terminami określonymi w *załączniku nr 1*. Oryginały wyników badań Przyjmujący zamówienie dostarczy przez kuriera do siedziby Udzielającego zamówienia.
11. Badania w trybie „CITO” – Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest podać wyniki badań nie później niż do 1 godz. od momentu dostarczenia materiału biologicznego do laboratorium lub natychmiast po uzyskaniu wyniku w przypadku badań trwających dłużej. O wyniku należy poinformować drogą telefoniczną oddział zlecający i przesłać do systemu informatycznego celem podglądu oraz wydruku w miejscu zlecenia lub w Punkcie ds. Analityki Medycznej Udzielającego zamówienia.
12. W przypadku uzyskania wyniku w znacznym stopniu odbiegającego od normy, Przyjmujący zamówienie przekazuje wynik Udzielającemu zamówienia natychmiast po jego uzyskaniu, niezależnie od zakwalifikowania do określonego pakietu lub trybu wykonania (zgodnie z listą parametrów krytycznych obowiązującą w laboratorium Przyjmującego zamówienie).
13. Przyjmujący zamówienie zapewnia:
 - nadzór merytoryczny nad organizacją procesu wykonywania POCT i Udzielającego zamówienie,
 - opracowanie, wdrożenie i stosowanie procedury wydawania wyników POCT
 - roczną analizę retrospektywną wyników mikrobiologicznych zleconych przez oddziały,
 - półroczne i roczne zestawienie posiewów mikrobiologicznych z podziałem na oddziały,
 - półroczny i roczny wykaz dodatnich badań mikrobiologicznych,a także archiwizowanie zleceń oraz sprawozdań z badań zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie dokumentacji medycznej, ponadto zapewni wydawanie pisemnych kopii sprawozdań z badań na życzenie Udzielającego zamówienia, na własny koszt.
14. Przyjmujący zamówienie raz na kwartał opracuje i przedstawi Udzielającemu zamówienia raport z zaistniałych błędów przedlaboratoryjnych.

15. Przyjmujący zamówienie zapewnia wykonywanie badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej, obowiązującym prawem, z uwzględnieniem wymogów jakościowych i procedur systemowych, a także z zabezpieczeniem poufności danych.
16. Przyjmuje się iż badanie jest badaniem kompletnym, jeżeli zatem istnieje potrzeba jego powtórzenia cena ofertowa obejmuje jego powtórzenie. Analogicznie, jeżeli wytyczne w zakresie realizacji danego badania wymagają wykonania testu potwierdzenia (np. przy diagnostyce HIV, HBs-Ag) cena ofertowa obejmuje cenę wraz z potwierdzeniem.
17. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się uwzględniać reklamacje Udzielającego zamówienia w terminie trzech dni od dnia zgłoszenia pisemnej reklamacji (faxem, e-mailem). Brak reakcji ze strony Przyjmującego zamówienie do trzech dni roboczych oznacza, że reklamacja będzie uznana za zasadną i rozpatrzoną na korzyść Udzielającego zamówienia.
18. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest utylizować zużyty do badań materiał biologiczny na własny koszt.

§ 3 *) jeśli dotyczy

1. Udzielający zamówienia wyraża zgodę na realizację części zamówienia przy udziale podwykonawców wymienionych w załączniku nr ..., jednakże poza badaniami „CITO”, a tylko w zakresie badań wysokospecjalistycznych, w przypadku jeśli Przyjmujący zamówienie nie będzie w stanie wykonać ich we własnym zakresie. Kopie umów z Podwykonawcami Przyjmujący zamówienie przekaże Udzielającemu zamówienia i zostaną dołączone do niniejszej umowy do załącznika nr W/w umowy winny zawierać klauzulę o poddaniu się kontroli NFZ w zakresie realizowanych świadczeń.
2. Zlecenie części zamówienia Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia za wykonanie tej części zamówienia. Przyjmujący Zamówienie jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Koszty podwykonawstwa ponosi Przyjmujący zamówienie.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Przyjmującym zamówienie, w tym zwłaszcza za uzgadnianie terminów odbiorów materiału do badań i odbioru wyników badań, Udzielający zamówienia czyni, Pracownika Punktu ds. Analityki Medycznejtel.
2. Do kontaktów z Udzielającym zamówienia i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie wyznaczatel.; tel. komórkowy lubtel.

§ 5

1. Całkowita kwota należna za przedmiot zamówienia w okresie obowiązywania umowy nie przekroczyzł (słownie:.....).
2. Ceny jednostkowe wyszczególnione w załączniku nr 1 nie ulegną zmianie przez okres obowiązywania umowy z tym jednak zastrzeżeniem, że w razie zmiany stosownych przepisów dotyczących przedmiotu niniejszej umowy i mających wpływ na wysokość kosztów wykonywanych badań, ceny zostaną skorygowane z dniem wejścia w życie tych przepisów.
3. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonane usługi odbywać się będzie w okresach miesięcznych.
4. Wartość poszczególnych faktur zostanie wyliczona przy zastosowaniu cen jednostkowych wynikających z formularza cenowego.
5. Podstawą wystawienia przez Przyjmującego zamówienie faktury będzie, potwierdzone przez Udzielającego zamówienia zestawienie zrealizowanych badań. Zestawienie to powinno między innymi zawierać:
 - a) informację ogólną o rodzaju, ilości i wartości wykonanych w okresie badań,
 - b) informację szczegółową zawierającą:
 - nazwisko i imię lekarza zlecającego badanie,
 - datę dostarczenia materiału do badania i datę wykonania badania,
 - imię i nazwisko pacjenta, nr PESEL,
 - rodzaj badania,
 - koszt wykonanych badań.

6. Należność z tytułu realizacji umowy regulowana będzie przez Udzielającego zamówienia, w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto Przyjmującego zamówienie nr
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż **zamierza/nie zamierza** skorzystać z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że ewentualne dochodzenie zaległych należności wynikających z niniejszej umowy w postępowaniu procesowym poprzedzone będzie postępowaniem polubownym, włącznie z zawezwaniem do próby ugodowej zgodnie z art. 184 - art. 186 KPC.
9. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, iż Udzielający zamówienia przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.).

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 36 miesięcy tj. od dniado dnia.....
2. Umowa wygasa:
 - a) z upływem terminu, na który była zawarta, dotyczy to także sytuacji, gdy mimo upływu terminu realizacji, łączna kwota wykonanych świadczeń nie osiągnęła wartości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w § 5 pkt. 1, chyba, że strony postanowią inaczej,
 - b) w przypadku zrealizowania kwoty określonej w § 5 pkt. 1, a przed upływem okresu na jaki umowa została zawarta, bez konieczności składania przez którąkolwiek ze Stron stosownych oświadczeń woli.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia,
 - b) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy,
5. Udzielający zamówienia ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyny leżącej po stronie Przyjmującego zamówienie w przypadku:
 - a) utraty przez Przyjmującego zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji badań,
 - b) rażącego naruszenia postanowień umowy stwarzających zagrożenie dla procesu leczenia lub zdrowia pacjentów,
 - c) trzykrotnego nieterminowego wykonywania badań,
 - d) nieodpowiedniej jakości badań,
 - e) nie przedłużenia przez Przyjmującego zamówienie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
 - f) odmowy poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia, o której mowa § 8 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia kary umowne:
 - 1) za niedochowanie terminu dostarczenia wyników badań „CITO” za każdą godzinę opóźnienia w dostarczeniu wyniku i za każde badanie w wysokości 10,00 zł,
 - 2) za niedochowanie terminu dostarczenia wyników badań za każdy dzień opóźnienia i za każde badanie w wysokości 20,00 zł,
 - 3) w wysokości 10 % wartości umowy brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Udzielającego zamówienia bądź rozwiązania przez Przyjmującego zamówienie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia,
 - 4) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 100,00 zł za każde naruszenie warunków umowy.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Udzielający zamówienie może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie wynikającym z niniejszej umowy.

2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji podlegających ochronie na mocy obowiązujących przepisów ustawowych, a w szczególności danych osobowych i medycznych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Realizacja umowy podlega kontroli na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia i Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest się jej poddać.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ponadto, do:
 - a) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych i ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - b) przekazywania Udzielającemu zamówienia informacji o realizacji i wykonaniu umowy w sposób i na zasadach przez niego ustalonych,
 - c) wprowadzenia niniejszej umowy do Portalu Świadczeniodawcy Narodowego Funduszu Zdrowia w ciągu 7 dni od zawarcia tej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zawrzeć porozumienie regulujące kwestie powierzenia przetwarzania danych osobowych pacjentów Udzielającego zamówienia w związku z obowiązaniem Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych zwanego RODO w terminie wzajemnie ustalonym przez strony.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2023 r. poz. 1930). Kopia polisy stanowi załącznik nr ... do niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ubezpieczania odpowiedzialności cywilnej w sposób ciągły przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, zaś w razie wygaśnięcia umowy ubezpieczenia o której mowa w ust. 1, obowiązany jest dostarczyć w ciągu 7 dni od dnia zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia, kserokopię polisy ubezpieczenia na kolejny okres, gwarantując w ten sposób ciągłość ubezpieczenia.

§ 10

Przyjmujący zamówienie nie może bez uprzedniej zgody podmiotu, który utworzył „REPTY” GCR im. gen. Jerzego Ziętka czyli zgody Zarządu Województwa Śląskiego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenosić jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Przyjmującego zamówienie (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie przyjął do wiadomości, że „REPTY” GCR im. Gen. Jerzego Ziętka posiada certyfikat zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego (ISO 9001 i ISO 14001), w związku z czym na terenie „REPTY” GCR im. Gen. Jerzego Ziętka funkcjonują stosowne procedury, instrukcje i regulaminy, których Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać – do wglądu w siedzibie Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie przy okazji realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).

§ 12

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie ze strony Przyjmującego zamówienie jest:.....
Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych:
2. Administratorem danych osobowych podanych w umowie ze strony Udzielającego zamówienia jest „REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka z siedzibą w Tarnowskich Górach (kod 42-604) przy ulicy Śniadeckiego 1, strona internetowa: www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/ oraz www.repty.pl.
Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, jest :adres e – mail: iod@repty.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania czynności mających na celu zawarcie umowy i jej

realizację, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i art. 9 RODO (UE).

4. Strony oświadczają, iż zapoznały się z pełną treścią klauzuli informacyjnej, która znajduje się w siedzibie stron oraz na ich stronach internetowych.

§ 13

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Przyjmującego zamówienie i SWKO wraz z załącznikami.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku sporów mogących powstać na gruncie niniejszej umowy, strony będą dążyć do ugodowego załatwiania, a w przypadku braku ugody, właściwe w sprawie będą sądy powszechne, według siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną częścią niniejszej umowy stanowi:
Załącznik nr ...: Porozumienie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

Porozumienie
o powierzeniu przetwarzania danych osobowych
do umowy podstawowej nr DN - ZP / / 2024
zawarte dnia pomiędzy:
(zwane dalej „Porozumieniem”)

„REPTY” Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka z siedzibą w Tarnowskich Górach przy ul. Śniadeckiego 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem 0000031621, NIP 6450009346, Regon 0000291701, który reprezentuje:

Dyrektor

–

zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

oraz

.....
reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym Porozumieniu.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszym porozumieniem, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie porozumienia dane zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, a w szczególności:
 - a) Dane zwykłe: imię i nazwisko, numer ewidencyjny PESEL, adres zamieszkania, data urodzenia,
 - b) Dane szczególnych kategorii i dane karne: płeć, stan zdrowia, rozpoznanie lekarskie, wyniki badań laboratoryjnych,
 - c) Kategorie osób których przetwarzanie danych będzie dotyczyć: Pacjenci Administratora, Pracownicy Administratora, podmiotów współpracujących z Administratorem z tytułu różnych podstaw prawnych.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy podstawowej nr **DN - ZP / / 2024** w zakresie: wykonywania diagnostycznych badań laboratoryjnych.
3. Powierzenie przetwarzanych danych obejmuje: wgląd, zbieranie, utrwalanie, przechowywanie oraz archiwizowanie.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszego porozumienia.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszego porozumienia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 h.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych będących przedmiotem umowy, a także nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, do czasu zakończenia umowy, przekazuje Administratorowi raport z przeprowadzonych ocen skuteczności.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia porozumienia.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum jednodniowym jego uprzedzeniem oraz poprzez przeprowadzanie ankiet weryfikujących. W przypadku ankiet, podmiot przetwarzający zobowiązany jest przesłać odpowiedzi w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu wpływu ankiety na adres elektroniczny przetwarzającego.
3. Podmiot przetwarzający, wskazuje iż korespondencyjnym adresem poczty elektronicznej jest:
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
5. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszym porozumieniem do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy podstawowej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 2 Porozumienia winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszym Porozumieniu.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią porozumienia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w porozumieniu, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania porozumienia

1. Niniejsze porozumienie obowiązuje od dnia jego zawarcia przez czas trwania umowy podstawowej.
2. Administrator danych może wypowiedzieć niniejsze porozumienie z zachowaniem 14 -dniowego okresu wypowiedzenia.

§8

Rozwiązanie porozumienia

1. Administrator danych może rozwiązać niniejsze porozumienie ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z porozumieniem;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Porozumienia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Porozumienia.

§10

Postanowienia końcowe

1. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszego porozumienia będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający