

ZAPROSZENIE
do złożenia oferty na zadanie pn.:
„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących”

- 1. Opis sposobu przygotowania ofert**
 - 1.1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis: „Oferta na zadanie GCR/62/W/2020”.
 - 1.2. Oferta powinna zawierać cenę wskazaną cyfrą.
 - 1.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
 - 1.4. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
 - 1.5. Oferta ma być podpisana przez osobę/y umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji lub przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika. Pełnomocnictwo/ciąg pełnomocnictw winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty – dotyczy oferty składanej w formie pisemnej.
 - 1.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści zaproszenia, jednak nie później niż do dnia 20.10.2020r. godz. 13.00. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
- 2. Opis przedmiotu zamówienia:**
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących opisanych w *załączniku nr 1* do zaproszenia.
 - 2.2. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć towary dobrej jakości, odpowiadające wszelkim wymogom do puszczającym je do obrotu i użytku.
 - 2.3. Zamawiający dopuszcza tzw. tonery korporacyjne/kontraktowe. W przypadku zaoferowania tonerów korporacyjnych/kontraktowych, do oferty należy załączyć oświadczenie producenta tonerów potwierdzające, że są to oryginalne materiały, o takiej samej wydajności i jakości tylko w innym opakowaniu zewnętrznym. Informacje te należy umieścić w rubryce 10 *załącznika nr 1* do niniejszego zaproszenia.
 - 2.4. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, z terminem ważności nie krótszym niż 12 m-cy, oryginalny, w oryginalnych opakowaniach oraz odpowiednio zabezpieczony w sposób umożliwiający prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 2.3. powyżej.
 - 2.5. Dostawy realizowane będą sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 - 2.6. Wielkość każdej dostawy wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego, określanych co do rodzaju i ilości towaru każdorazowo w zamówieniu jednostkowym. Zamówienia przesyłane będą faxem lub e-mailem na wskazany przez Wykonawcę w ofercie numer faxu lub adres e-mail. Obowiązkiem Wykonawcy jest niezwłoczne potwierdzenie przyjęcia zamówienia.
 - 2.7. Wykonawca dostarczy towar w terminie maksymalnie 3 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zamówienia jednostkowego, do magazynu w siedzibie Zamawiającego w godzinach 7:00- 14:00, transportem własnym i na własny koszt oraz ryzyko.
 - 2.8. Ilości, o których mowa w *załączniku nr 1* są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu w zależności od faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego.
 - 2.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu dotyczącej dokonania przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi. Przesunięcia nie mogą przekroczyć 30% ilości danej pozycji asortymentowej i będą dokonywane w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w *załączniku nr 1* oraz w ramach ogólnej wartości umowy.
 - 2.10. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo umieszczać na fakturze numer zawartej umowy.

3. Termin wykonania zadania - przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

4.1. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena oferty w złotych brutto 100 %

4.2. Oceny ofert w zakresie kryterium zostanie dokonana według następujących zasad i wzoru:

$$C = C_{\min} / C_b \times \text{waga kryterium}$$

C - ilość punktów oferty ocenianej w kryterium cena oferty w złotych brutto

C_{min} - najniższa zaoferowana cena w złotych brutto

C_b - cena w złotych brutto oferty ocenianej

4.3. Oceną końcową oferty jest suma punktów uzyskanych w powyższym kryterium (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).

5. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

5.1. Formularz oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia;

5.2. Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);

5.3. Pełnomocnictwo/ ciąg pełnomocnictw *) jeśli dotyczy;

5.4. Zaparafowany wzór umowy (załącznik nr 3 do zaproszenia).

5.5. Oświadczenie producenta tonerów *) jeśli dotyczy.

5.6. Wypełniony i zaparafowany formularz asortymentowo – cenowy (załącznik nr 1 do zaproszenia)

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie

6.1. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów zaproszenia i wzoru umowy.

6.2. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

7.1. Ofertę należy złożyć w terminie **do 23.10.2020r. do godz. 9.00** w SP ZOZ „Repty” GCR im. Gen. J. Ziętka w Tarnowskich Górach przy ul. Śniadeckiego 1, Sekcja zamówień publicznych pok. A15.

7.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

7.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania. W przypadku wycofania oferty wraz z oświadczeniem o wycofaniu należy przedłożyć dokumenty potwierdzające umocowanie do złożenia oświadczenia.

8. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.10.2020r. o godz. 9.15** w siedzibie Zamawiającego w Sekcji zamówień publicznych (p.A15).

9. Informacje o sposobie porozumiewania się.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest pracownik Sekcji zamówień publicznych Halina Bogus tel./fax. 32 - 39-01-206 e-mail: zamowieniapubliczne@repty.pl

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę na warunkach określonych w projekcie umowy. O terminie podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych ujawnionych dla potrzeb niniejszego postępowania jest : SP ZOZ „REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen J. Ziętka ul. Śniadeckiego 1 42-604

Tarnowskie Góry, tel. 32- 384 70 71, 32- 285 30 71, tel./fax. 32- 285 41 23, e-mail: repty@repty.pl
strona internetowa: www.repty.pl ; www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/

- b) z inspektorem ochrony danych osobowych w SP ZOZ „REPTY” Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im. Gen J. Ziętka można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@repty.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie prowadzonej korespondencji. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją w zakresie przepisów prawa lub publikowane w BIP.
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie trwania postępowania oraz trwania umowy, a także przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym zakończono umowę w sprawie udzielenia zamówienia, chyba że okres ten zostanie wydłużony w związku z dochodzeniem roszczeń;
- f) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania jest zgodne z prawem po myśli art. 6 ust. 1. b) RODO tzn. „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.”;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- ** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
- *** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

W załączeniu:

- Załącznik nr 1. Formularz oferty
- Załącznik nr 2. Wykaz osób
- Załącznik nr 3. Projekt umowy
- Załącznik nr 4. Dokument gwarancyjny

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
„REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji
w Tarnowskich Górach
podpis
DYREKTOR
Norbert Komar

UMOWA DN - 060 (.....) 2020
(PROJEKT)

zawarta w dniu 2020 r. w Tarnowskich Górach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej „REPTY” Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im. gen. Jerzego Ziętka z siedzibą w Tarnowskich Górach (kod 42-604) przy ulicy Śniadeckiego 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem 0000031621, NIP 6450009346, REGON 000291701, reprezentowanym przez:

Dyrektora -
zwanym w dalszej części umowy „Kupującym”,

a

.....
.....,
w imieniu i na rzecz którego działa:

.....
zwanymi dalej „Sprzedawcą”.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019, poz.1843 z późn. zm. oraz z 2020r. poz. 288, 1086), na podstawie art. 4 pkt 8 ustaw, w wyniku udzielenia zamówienia nr GCR/62/W/2020.

§1

1. Sprzedawca zobowiązuje się przenieść na Kupującego własność przedmiotu umowy w postaci materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących, określonych w *załączniku nr 1* do umowy, zgodnie ze złożonym zapotrzebowaniem, wraz z ich sukcesywną dostawą do magazynu Kupującego, który dokona odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty Sprzedawcy umówionego wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającejzł netto a wraz z podatkiem od towarów i usług Vat, zł brutto (słownie:.....).
2. Ilości wyszczególnione w formularzu cenowym mają charakter szacunkowy, choć zgodny z przewidywanymi prognozami Kupującego. W trakcie realizacji zamówienia ilości te będą dostosowane do faktycznych potrzeb, z zastrzeżeniem, iż kwota określona w pkt. 1 stanowi górną granicę zobowiązania. Kupujący może zakupić mniejszą ilość asortymentu niż prognozowana, co nie będzie rodziło po stronie Sprzedawcy prawa do odszkodowania.
3. Kupujący zastrzega sobie możliwość zmiany zawartej umowy w części dotyczącej przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi. Przesunięcia nie mogą przekroczyć 30% ilości danej pozycji asortymentowej i będą dokonywane w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w *załączniku nr 1*.

§2

1. Sprzedawca gwarantuje, że towary będące przedmiotem niniejszej umowy są fabrycznie nowe, oryginalne oraz wolne od wad i obciążeń na rzecz osób trzecich a ich termin ważności jest nie krótszy niż 12 miesięcy.
2. Dostarczany przedmiot umowy musi być dobrej jakości oraz posiadać wymagane prawem polskim atesty dopuszczające do stosowania na rynku polskim. Wszystkie wymagane wyżej dokumenty zostaną przedstawione na każde żądanie Kupującego. Sprzedawca udziela gwarancji na dostarczone materiały na produkty atramentowe -12 miesięcy; laserowe 24 miesiące, od daty zakupu lub do wyczerpania się środka barwiącego (w zależności co nastąpi szybciej). Ujawnione w tym czasie wady produktów usuwane będą bezpłatnie.
3. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie, w drodze zamówień częściowych składanych przez Kupującego, stosownie do jego potrzeb.
4. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Kupującego w godzinach: 7:00-14:00, zgodnie ze składanymi zamówieniami na adres e-mail:....., faks:.... w terminie maksymalnie 3 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zamówienia. W razie natomiast wystąpienia okoliczności niezależnych od Sprzedawcy, a powodujących trudności w zachowaniu terminu dostawy, termin ten zostanie uzgodniony każdorazowo przez obie strony.

5. Strony ustalają, że odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie przedmiotu umowy w czasie Załadunku, rozładunku oraz transportu ponosi Sprzedawca.
6. Przedmiot umowy musi być dostarczany w oryginalnych opakowaniach umożliwiających prawidłowe przechowywanie, natomiast na czas transportu przedmiot umowy winien być odpowiednio zabezpieczony.

§3

1. Wartość poszczególnych faktur zostanie wyliczona przy zastosowaniu cen jednostkowych wynikających z formularza cenowego – *załącznika nr 1*.
2. Ceny jednostkowe zawarte w *załączniku nr 1* nie ulegną zmianie w okresie trwania umowy z tym jednak zastrzeżeniem, że w razie zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT) na artykuły będące przedmiotem niniejszej umowy, ceny brutto zostaną skorygowane z dniem wejścia w życie stosownych przepisów.
3. Kupujący zobowiązuje się regulować należności za dostarczany partiami towar w terminie 60 dni od dnia dostarczenia Kupującemu prawidłowo wystawionej faktury częściowej, w formie przelewu bankowego na konto Sprzedawcy nr
4. Sprzedawca oświadcza, że zamierza / nie zamierza (*) skorzystać z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
5. Sprzedawca przyjmuje do wiadomości, iż Kupujący przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. z dnia 9 grudnia 2019r. (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 106).
6. Sprzedawca zobowiązuje się, że ewentualne dochodzenie zaległych należności wynikających z niniejszej umowy w postępowaniu procesowym poprzedzone będzie postępowaniem polubownym, włącznie z zawezwaniem do próby ugodowej zgodnie z art. 184 - art. 186 KPC.
7. Sprzedawca zobowiązany będzie każdorazowo umieszczać na fakturze numer zawartej umowy.

§4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 2020r. do 2021r.
2. Po upływie terminu określonego w pkt. 1, umowa niniejsza wygasa. Dotyczy to także sytuacji, gdy mimo upływu terminu realizacji, łączna kwota zakupów nie osiągnęła wartości wynagrodzenia Sprzedawcy, o którym mowa w § 1 pkt. 1.
3. Niniejsza umowa wygasa również w przypadku zrealizowania przez Kupującego zamówień na kwotę określoną w § 1 pkt. 1, a przed upływem okresu na jaki umowa została zawarta, bez konieczności składania przez którąkolwiek ze Stron stosownych oświadczeń woli.
4. Umowa niniejsza może być rozwiązana w drodze porozumienia Stron w każdym czasie, względnie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku rozwiązania umowy za wypowiedzeniem, stronom nie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania, w tym utraconych korzyści związanych z wcześniejszym rozwiązaniem umowy.

§5

1. W przypadku odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Sprzedawcy zapłaci on Kupującemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
2. W przypadku opóźnienia Sprzedawcy w:
 - a) dostawie partii przedmiotu umowy,
 - b) wymianie towaru wadliwego na wolny od wad,Kupującemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł, licząc za każdy taki przypadek i za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Kupujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Ewentualne należność z tytułu kar umownych Kupujący może potrącić z wynagrodzenia Sprzedawcy, na co Sprzedawca wyraża zgodę.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Strony np. zaistnienia siły wyższej, zakończenia produkcji kara umowna nie przysługuje.

§6

1. Kupującemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, nie później jednak niż w terminie 14 dni w sytuacji, gdy:
 - a) Sprzedawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Kupującego;
 - b) Sprzedawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy.
2. W przypadku ogłoszenia rozwiązania firmy Sprzedawcy, Kupujący ma prawo odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Sprzedawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, nie później jednak niż w terminie 14 dni:
 - a) w razie odmowy przez Kupującego odbioru przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

1. Od chwili odbioru przedmiotu umowy na Kupującego przechodzi wszelkie ryzyko z nim związane.
2. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Kupującego, jeżeli przedmiot umowy ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia), zgodnie z kodeksem cywilnym.
3. Niezależnie od postanowień pkt. 2, Sprzedawca obowiązany jest wydać Kupującemu w dniu dostawy karty gwarancyjne producentów na dostarczany w ramach realizacji umowy asortyment.
4. Ewentualnie reklamacje ilościowe lub jakościowe Kupujący zgłasza na piśmie w ciągu siedmiu dni od dnia dostawy towaru.
5. Sprzedawca załatwia reklamacje w terminie trzech dni od daty jej otrzymania.
6. W przypadku dostawy towaru wadliwego, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany tego towaru na wolny od wad w wyżej określonym terminie - na koszt własny.
7. Kupującemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) dostarczenia towaru złej jakości,
 - b) dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem.

§8

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy sprawować będzie:

1. ze strony Kupującego - tel.
2. ze strony Sprzedawcy - tel.

§9

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie ze strony Sprzedawcy jest:.....
Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych:
2. Administratorem danych osobowych podanych w umowie ze strony Kupującego jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka z siedzibą w Tarnowskich Górach (kod 42-604) przy ulicy Śniadeckiego 1, strona internetowa: www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/ oraz www.repty.pl. Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, jest :adres e – mail: iod@repty.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania czynności mających na celu zawarcie umowy i jej realizację, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i art. 9 RODO (UE).
4. Strony oświadczają, iż zapoznały się z pełną treścią klauzuli informacyjnej, która znajduje się w siedzibie stron oraz na ich stronach internetowych.

§10

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest zaproszenie do złożenia oferty i oferta Sprzedawcy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane jedynie w formie pisemnej, pod rygorem

nieważności.

4. W przypadku sporów mogących powstać na gruncie niniejszej umowy, strony będą dążyć do ugodowego jej załatwienia, a w przypadku braku ugody właściwy w sprawie będzie sąd powszechny, według siedziby Kupującego.
5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela, w przypadku zobowiązań Kupującego może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Kupującego, czyli przez Zarząd Województwa Śląskiego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

KUPUJĄCY

SPRZEDAWCA

....., dnia.....

.....

.....

nazwa wykonawcy i adres

tel......

fax.....

e-mail.....

SP ZOZ „REPTY”
Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. gen. J. Ziętki
ul. Śniadeckiego 1
42 – 604 Tarnowskie Góry

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:
„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących”
(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia i opisanej w załączniku nr 1, spełniając wszystkie wymagania określone w zaproszeniu do złożenia oferty, za cenę w wysokości :

Netto . : PLN

Podatek VAT :%..... PLN

Brutto . : PLN

2. Gwarantujemy sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących zgodnie ze składanymi zamówieniami, w ilościach wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz że ceny jednostkowe nie ulegną zmianie w okresie trwania umowy z zastrzeżeniem zapisów §3 ust.2 projektu umowy.

4. Oświadczamy, iż wszystkie informacje i dokumenty zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

5. Oświadczamy, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty” warunki umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku przyjęcia naszej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

6. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy nastąpi przelewem na jego konto nr.....w terminie 60 od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, iż **zamierzam / nie zamierzam (*)** skorzystać z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego w rozumieniu postanowień

ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

8. Oświadczamy, iż przyjmujemy do wiadomości, że Kupujący przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. z dnia 9 grudnia 2019r. (t.j. Dz. U. z 2020r. Poz. 106).

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*)

**) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (można dokonać usunięcia treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie).*

10. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest

Tel..... e-mail

11. Zamówienia należy kierować do: fax: e-mail:

12. Osoba/y upoważnione do zawarcia w imieniu Wykonawcy umowy:

-, podstawa umocowania

-, podstawa umocowania

13. Załącznikami do oferty są dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

(*) *Właściwe zaznaczyć*

.....
*podpis osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji*

