

**ZAPROSZENIE**  
**do złożenia oferty na zadanie**  
**pn.: „Świadczenie usług dezynsekcji i deratyzacji”**

**1. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 1.1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, Wykonawcy oraz napis: „Oferta na zadanie GCR/71/W/2020”
- 1.2. Oferta powinna zawierać cenę wskazaną cyfrą.
- 1.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, oferta ma obejmować całość zamówienia.
- 1.4. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 1.5. Oferta ma być podpisana przez osobę/y umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji lub przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika. Pełnomocnictwo/ciąg pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
- 1.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści zaproszenia, jednak nie później niż do dnia 14.12.2020r. godz. 12.00. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.

**2. Opis przedmiotu zamówienia**

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie monitoringu infestacji obiektu cyklicznie 1 x w miesiącu poprzez:
  - a) przeprowadzenie dezynsekcji i deratyzacji w obiektach SP ZOZ „REPTY” GCR na powierzchni ok. 34.262,44 m<sup>2</sup>.
  - b) prowadzenie inspekcji obiektu na zewnątrz zabudowań oraz wewnątrz pomieszczeń i identyfikacja szkodników, miejsca przedostawania, bytowania i gniazdowania insektów biegających, latających, os, szerszeni, gryzoni, w celu ograniczenia i wyeliminowania wyżej wymienionych z terenu szpitala;
  - c) prowadzenie profilaktyki;
  - d) stosowanie preparatów o małej toksyczności dla ludzi, ze ścisłym przestrzeganiem sposobu ich użycia i zachowaniem środków ostrożności, dopuszczonych do obrotu, oraz zatwierdzonych przez Ministra Zdrowia do stosowania w obiektach lecznictwa zamkniętego;
  - e) sporządzanie raportów z inspekcji, w których zostaną opisane: liczba i miejsce złapanych szkodników, podjęte działania i ich skuteczność;
  - f) prowadzenie dokumentacji zgodnej z zasadami monitoringu, na planie pomieszczeń Wykonawca powinien zaznaczyć miejsca gdzie zostaną rozstawione pułapki monitorowane.
- 2.2. Wykonawca w przypadku infestacji obiektu będzie wykonywał zabiegi każdorazowo po telefonicznym zgłoszeniu ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do wykonania usługi w ciągu 6 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia.
- 2.3. Za skażenie środowiska szpitalnego środkami chemicznymi stosowanymi w procesie dezynsekcji i deratyzacji odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 2.4. Preparaty powinny posiadać atest higieniczny PZH, być dopuszczone do obrotu na terytorium Polski oraz dopuszczone przez Ministerstwo Zdrowia do stosowania w obiektach opieki zdrowotnej. Preparaty powinny nadto posiadać karty charakterystyki wydane przez producenta oferowanego preparatu.
- 2.5. Wszelkie pozwolenia, atesty i karty charakterystyki Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić na każde żądanie Zamawiającego.

**3. Termin wykonania zamówienia:** 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy

**4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie przez Wykonawcę:**

- 4.1. **Doświadczenia zawodowego**, a w szczególności, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wciąż wykonuje, co najmniej 5 usług polegających na świadczeniu przez okres co najmniej 24

miesiące usługi dezynsekcji i deratyzacji na rzecz podmiotu leczniczego udzielającego całodobowych, stacjonarnych świadczeń zdrowotnych, w tym 2 usługi o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto każda.

W celu potwierdzenia w/w warunku wymagamy załączenia wykazu zgodnie z *załącznikiem nr 2 do zaproszenia* oraz referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane należycie.

Na potrzeby przedmiotowego postępowania Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania się łącznym okresem świadczenia usługi dezynsekcji i deratyzacji, następujących po sobie kolejno umów na krótszy okres, ale których łączna długość (w miesiącach) wynosi nie mniej niż 24 miesiące, potwierdzając ciągłość świadczenia usługi.

- 4.2. **Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł brutto. Wykonawca zobowiązany jest posiadać oraz utrzymać ochronę ubezpieczeniową w żądanym przez Zamawiającego zakresie przez cały okres trwania umowy, tj.: od dnia zawarcia umowy do przewidywanego terminu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

W celu potwierdzenia w/w warunku Zamawiający wymaga załączenia kopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej.

- 4.3. Zleceniodawca informuje, że niespełnienie postawionego warunku udziału w postępowaniu spowoduje odrzucenie oferty.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1. - 4.2. zaproszenia, zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu.

## 5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

- 5.1. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

**Cena oferty w złotych brutto 100 %**

- 5.2. Ocena ofert w zakresie kryterium zostanie dokonana według następujących zasad i wzoru:

$C = C_{\min} / C_b \times \text{waga kryterium}$

C - ilość punktów oferty ocenianej w kryterium cena oferty w złotych brutto

$C_{\min}$  - najniższa zaoferowana cena w złotych brutto

$C_b$  - cena w złotych brutto oferty ocenianej

- 5.3. Oceną końcową oferty jest ilość punktów uzyskanych w powyższym kryterium (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).
- 5.4. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna ilość przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

## 6. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

- 6.1. Formularz oferty wg załączonego wzoru (*załącznik nr 1*);
- 6.2. Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
- 6.3. Wykaz usług wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 2 do zaproszenia* oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 4.1 zaproszenia;
- 6.4. Kopia polisy lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, wraz z potwierdzeniem zapłaty składki ubezpieczeniowej - potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 4.2 zaproszenia;
- 6.5. Pełnomocnictwo/ ciąg pełnomocnictw \*) *jeśli dotyczy*;
- 6.6. Zaparafowany wzór umowy (*załącznik nr 3*).

## 7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie

- 7.1. Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy, w związku z czym musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów zaproszenia i wzoru umowy.
- 7.2. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7.3. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

#### **8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

- 8.1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 17.12.2020r. do godz. 11.00** w SP ZOZ „REPTY” GCR w Tarnowskich Górach przy ul. Śniadeckiego 1, Sekcja zamówień publicznych (p.A15).
- 8.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.
- 8.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania. W przypadku wycofania oferty wraz z oświadczeniem o wycofaniu należy przedłożyć dokumenty potwierdzające umocowanie do złożenia oświadczenia.

#### **9. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 17.12.2020r. o godz. 11.15** w siedzibie Zamawiającego w Sekcji zamówień publicznych (p.A15).

#### **10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są w sprawach:**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są pracownicy Sekcji zamówień publicznych Anna Klecz, Halina Bogus tel./fax. 32 - 39-01-206 e-mail: [zamowieniapubliczne@repty.pl](mailto:zamowieniapubliczne@repty.pl)

#### **11. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę na warunkach określonych w projekcie umowy. O terminie podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

#### **12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych ujawnionych dla potrzeb niniejszego postępowania jest : SP ZOZ „REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen J. Ziętka ul. Śniadeckiego 1 42-604 Tarnowskie Góry, tel. 32- 384 70 71, 32- 285 30 71, tel./fax. 32- 285 41 23, e-mail: [repty@repty.pl](mailto:repty@repty.pl) strona internetowa: [www.repty.pl](http://www.repty.pl) ; [www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/](http://www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/)
- b) z inspektorem ochrony danych osobowych w SP ZOZ „REPTY” Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im. Gen J. Ziętka można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@repty.pl](mailto:iod@repty.pl)
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie prowadzonej korespondencji. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją w zakresie przepisów prawa lub publikowane w BIP.
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie trwania postępowania oraz trwania umowy, a także przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym zakończono umowę w sprawie udzielenia zamówienia, chyba że okres ten zostanie wydłużony w związku z dochodzeniem roszczeń;
- f) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania jest zgodne z prawem po myśli art. 6 ust. 1. b) RODO tzn. „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.”;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**W załączeniu:**

1. Załącznik nr 1. Druk „oferty”
2. Załącznik nr 2. Wykaz usług
3. Załącznik nr 3. Projekt umowy

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
"REPTY" Górnośląskie Centrum Rehabilitacji  
w Tarnowskich Górach  
**DYREKTOR**

.....  
Norbert Komar

Podpis

....., dnia.....

.....

.....  
nazwa wykonawcy i adres

tel.....

fax.....

e-mail.....

**SP ZOZ „REPTY”**  
**Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. gen. J. Ziętka**  
**ul. Śniadeckiego 1**  
**42 – 604 Tarnowskie Góry**

### OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie  
pn.: „Świadczenie usług dezynsekcji i deratyzacji”

1. Oferujemy świadczenie usługi w zakresie opisanym w zaproszeniu oraz spełniając wszystkie wymagania w nim określone, za cenę ryczałtową w wysokości:

**netto** .....zł

**podatek VAT** .....% .....zł

**brutto** .....zł

w tym cena za jeden miesiąc:

Netto : ..... PLN

Podatek VAT : .....%..... PLN

Brutto : ..... PLN

2. Gwarantujemy świadczyć usługę dezynsekcji i deratyzacji zgodnie z zapotrzebowaniem i na każde wezwanie Zamawiającego. Zobowiązujemy się do przystąpienia do wykonania usługi w ciągu 6 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz że cena oferty nie ulegnie zmianie w okresie trwania umowy.
4. Oświadczamy, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty” warunki umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku przyjęcia naszej oferty do zawarcia umowy na ww. warunkach.
5. Oświadczamy, iż **zamierzam / nie zamierzam** (\*) skorzystać z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666). (\*) *niepotrzebne skreślić*

6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. z dnia 9 grudnia 2019r. (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 106).
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*)
- \*) W przypadku gdy Zleceniobiorca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Zleceniobiorca nie składa (można dokonać usunięcia treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie).
8. Osoba/y upoważnione do kontaktów z Zamawiającym: .....  
 .....tel.....  
 e-mail: .....
9. Osoba/y upoważnione do zawarcia w imieniu Wykonawcy umowy:  
 - ....., podstawa umocowania .....  
 - ....., podstawa umocowania .....
10. Zgłoszenie wykonania usługi należy przekazać .....  
 tel. .... e-mail:.....
- 11.Nr konta Wykonawcy , na które należy dokonać zapłaty .....
12. Administratorem danych osobowych podanych ze strony Wykonawcy jest:.....  
 Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych: .....
- 13.Załącznikami do oferty są dokumenty i załączniki wymienione w ust. 6 zaproszenia.

.....  
 (podpis osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji )

## WYKAZ

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego  
pn.: „Świadczenie usług dezynsekcji i deratyzacji”  
przedkładamy wykaz usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku opisanego przez  
Zleceniodawcę w pkt 4.1. zaproszenia

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, który świadczył usługę dezynsekcji i deratyzacji	Nazwa i adres podmiotu leczniczego udzielającego całodobowych, stacjonarnych świadczeń zdrowotnych, na rzecz, którego świadczona była usługa	Okres świadczenia usługi od ...do ...	Wartość świadczonej usługi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

W załączeniu składamy dowody potwierdzające, że wykazane powyżej usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje, inne dokumenty).

..... dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Zleceniobiorcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji )

**U M O W A DN - 060 (.....) 2020**  
(PROJEKT)

zawarta w dniu ..... 2020r. w Tarnowskich Górach pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej „REPTY” Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka** z siedzibą w Tarnowskich Górach (kod 42-604) przy ulicy Śniadeckiego 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem 0000031621, NIP: 6450009346, REGON: 000291701, który reprezentuje:

Dyrektor - .....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
z siedzibą w ..... (kod.....) przy ulicy.....wpisanym  
do.....pod nr ....., NIP:.....REGON:.....  
w imieniu i na rzecz, którego działa: .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, w wyniku udzielenia zamówienia nr GCR/71/W/2020.

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi przeprowadzenia dezynsekcji i deratyzacji oraz monitoringu, w zakresie szczegółowo określonych w § 2 umowy, na terenie SP ZOZ „REPTY” Górnośląskiego Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka w Tarnowskich Górach.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy poprzez:
  - a) prowadzenie monitoringu infestacji obiektów cyklicznie 1 x w miesiącu wraz z przeprowadzeniem dezynsekcji i deratyzacji w obiektach SP ZOZ „REPTY” GCR na powierzchni ok. 34.262,44 m<sup>2</sup>.
  - b) prowadzenie inspekcji obiektu na zewnątrz zabudowań oraz wewnątrz pomieszczeń oraz identyfikację szkodników, miejsc przedostawania, bytowania i gniazdowania insektów biegających, latających, oszerszeni, gryzoni, w celu ograniczenia i wyeliminowania wyżej wymienionych z terenu szpitala;
  - c) prowadzenie profilaktyki;
  - d) stosowanie preparatów o małej toksyczności dla ludzi, ze ścisłym przestrzeganiem sposobu ich użycia i zachowaniem środków ostrożności, dopuszczonych do obrotu na terytorium RP, oraz zatwierdzonych przez Ministra Zdrowia do stosowania w obiektach lecznictwa zamkniętego;
  - e) sporządzanie raportów z inspekcji, w których zostaną opisana: liczba i miejsce złapanych szkodników, podjęte działania i ich skuteczność,
  - f) prowadzenie dokumentacji zgodnej z zasadami monitoringu, na planie pomieszczeń Wykonawca powinien zaznaczyć miejsca gdzie zostaną rozstawione pułapki monitorowane.
2. Stosowane preparaty powinny posiadać atest higieniczny PZH, być dopuszczone do obrotu na terytorium Polski przez Ministerstwo Zdrowia i dopuszczone do stosowania w obiektach opieki zdrowotnej. Nadto, preparaty te powinny posiadać karty charakterystyki wydane przez producenta oferowanego preparatu.
3. Wykonawca będzie wykonywał zabiegi opisane w ust. 1 cyklicznie raz w miesiącu oraz każdorazowo po telefonicznym zgłoszeniu ze strony Zamawiającego potrzeby ich wykonania. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do wykonywania usługi w ciągu 6 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkodę lub krzywdę wyrządzoną Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności ponosi odpowiedzialność za skażenie środowiska szpitalnego środkami chemicznymi



stosowanymi w procesie dezynsekcji i deratyzacji. W przypadku kierowania pod adresem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań celem przejęcia lub zaspokojenia tychże roszczeń oraz zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich kosztów wynikających z kierowania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do usunięcia błędów oraz ich skutków na własny koszt w przeciągu 24 h godzin od momentu ujawnienia faktu nienależytego wykonania umowy.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu zużytych środków raz na kwartał oraz aktualne karty charakterystyki (bezpieczeństwa) stosowanych preparatów. Użyte środki, sprzęt oraz preparaty powinny być bezpieczne dla środowiska, wyrobów i przebywających tam osób.
2. Wykonawca będzie w stałym kontakcie z przedstawicielami Zamawiającego i w terminie do 7 dni od daty zwrócenia się Zamawiającego do Wykonawcy - będzie odpowiadał na skierowane zapytania i zalecenia związane z zakresem niniejszej umowy.
3. Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o wszelkich zmianach procedur oraz stosowanych środków w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
4. W razie potrzeby Wykonawca zapewni prawo do wglądu i kontroli faktur za zakup środków stosowanych w jego obiekcie przez przedstawicieli Zamawiającego.
5. Po zakończeniu każdego miesiąca, Wykonawca przedstawiać będzie protokoły z monitoringu i kontroli oraz raporty z przeprowadzania zabiegów deratyzacji i dezynsekcji, obowiązkowo zawierające nazwę i rodzaj zabiegu oraz użytego środka, datę i miejsce wykonanego zabiegu, czas jego trwania, ocenę aktywności gryzoni, jeśli jest taka konieczność, listę wykonanych działań, wynikających z aktywności szkodników; wskazania działań korygujących; oraz ilość godzin w danym miesiącu przeznaczonych na wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy, z uwzględnieniem dokumentacji wymienionej w § 2 ust 1. lit. e) i f). Protokoły i dokumenty stanowić będą podstawę do wypłaty miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, posiadającymi kwalifikacjami i wiedzą techniczną oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności przepisami bhp i p-poż oraz zaleceniami Zamawiającego.
2. Usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będą wykonywane przy użyciu sprzętu specjalistycznego, zgodnie z zasadami i wiedzą z zakresu dekontaminacji oraz środkami i sprzętem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa pacjentów, pracowników Zamawiającego, jak również osób przebywających na terenie SP ZOZ „REPTY” GCR.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie terenu prac i jego oznakowanie, a także za bezpieczeństwo osób, przy pomocy których wykonuje prace, za utrudnienia oraz ewentualne szkody wyrządzone w związku z realizacją umowy Zamawiającemu oraz osobom trzecim.
4. Niedopuszczalne jest stosowanie środków chemicznych podczas wykonywania przedmiotu umowy w proporcjach innych niż wskazane przez producenta danego produktu. Stwierdzenie faktu stosowania innych proporcji środków chemicznych niż przewidziane przez producenta będzie traktowane jako nierzetelne wykonywanie postanowień umowy i stanowić będzie podstawy do rozwiązania umowy.
5. Po wykonaniu zadania określonego w przedmiocie zamówienia (dezynsekcja, deratyzacja) Wykonawca usunie (posprząta) martwe owady i gryzoni. Wszelkie pozostałości po środkach chemicznych i opakowaniach użytych do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca usunie na własny koszt wg. obowiązujących przepisów o ochronie środowiska.
6. Zabrania się Wykonawcy wyrzucać (wylewać) wszelkiego rodzaju odpady (roztwory) powstające w wyniku wykonywania świadczeń dezynsekcji, deratyzacji do jakichkolwiek koszy czy kontenerów na śmieci oraz wylewać roztwory do kanalizacji ściekowej bądź burzowej, na trawniki i inne miejsca na terenie szpitala.
7. Personel delegowany do pracy w pomieszczeniach i obiektach Zamawiającego winien być wyposażony w jednolitą odzież ochronną z oznaczonym logiem (nazwą) firmy wykonującej usługę oraz posiadać identyfikator.
8. Wykonawca nie jest uprawniony – bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności – do powierzenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy w całości lub w części osobie trzeciej.

9. Wykonawca realizujący usługę powinien:
- a) przed przystąpieniem do wykonywania usługi zgłosić się do osoby odpowiedzialnej za pomieszczenia komórki organizacyjnej w celu ustalenia zakresu usługi, terminu/godziny jej wykonania itp.;
  - b) wykonywane czynności realizować z poszanowaniem praw pacjentów, ich godności oraz nie zakłócać obowiązującego w szpitalu porządku dnia i nie utrudniać wykonywania obowiązków przez personel Szpitala;
  - c) respektować ustalenia, uwagi i zalecenia co do wykonywanych usług wydawanych przez nadzorujące usługę Pielęgniarki Epidemiologiczne oraz Kierowników komórek organizacyjnych Zamawiającego.

#### § 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od ..... do.....
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Kopia umowy ubezpieczenia, na podstawie której Wykonawca objęty jest ochroną ubezpieczeniową w zakresie odpowiedzialności cywilnej w dacie zawarcia niniejszej umowy, stanowi *załącznik nr 1*.

#### § 6

1. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi łącznie kwotę ..... zł netto (słownie: .....), kwotę ..... zł brutto (słownie:....), w tym wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne wynosi ..... zł netto (słownie:....), a wraz z 23% podatkiem VAT .....zł brutto (słownie:....).
2. Rozliczanie z wykonanych usług następować będzie raz w miesiącu, każdorazowo po wykonaniu usługi i przedstawieniu protokołu z monitoringu i kontroli oraz raportu z przeprowadzenia zabiegów deratyzacji i dezynsekcji, potwierdzonych przez Zamawiającego, które stanowiąc będą podstawę do wystawienia faktury częściowej.
3. Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu umowy nie ulegnie zmianie w okresie trwania umowy z tym jednak zastrzeżeniem, że w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) na usługi będące przedmiotem niniejszej umowy, wynagrodzenie miesięczne brutto zostanie skorygowane z dniem wejścia w życie stosownych przepisów, a wynagrodzenie miesięczne netto pozostanie bez zmian.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 powyżej, będzie płatne w terminie 30 dni, od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... prowadzony w Banku.....
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że **zamierza / nie zamierza (\*)** skorzystać z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. z dnia 9 grudnia 2019r. (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 106 z późn. zm.).
8. Wykonawca zobowiązuje się, że ewentualne dochodzenie zaległych należności wynikających z niniejszej umowy w postępowaniu procesowym poprzedzone będzie postępowaniem polubownym, włącznie z postępowaniem o zawezwanie do próby ugodowej zgodnie z art. 184 - art. 186 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1575).

#### § 7

Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy sprawować będzie :

- a) ze strony Zamawiającego - ..... Tel. ....
- b) ze strony Wykonawcy - ..... Tel. ....

#### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu usługi powyżej 24 godzin od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - b) za naruszenie przez Wykonawcę postanowień umowy, o których mowa w § 2 pkt. 1 lit. d) lub w pkt. 3, § 4 pkt. 6 , 8 umowy w wysokości 1.000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;

- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
  - d) za prowadzenie monitoringu infestacji obiektu w sposób niezgodny z postanowieniami zawartymi w § 2 umowy, o ile niezgodność ta wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy przypadek naruszenia.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z faktur VAT doręczonych po zdarzeniu stanowiącym podstawę potrącenia, także w sytuacji gdy roszczenie Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie będzie jeszcze wymagalne. Potrącenie zostanie wskazane drugiej stronie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
  3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  4. Niezależnie od prawa do dochodzenia kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

## § 9

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - a) Zamawiającemu, jeżeli Wykonawca z jego wyłącznej winy nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia pierwszego wezwania do wykonania usługi,
  - b) Wykonawcy, jeżeli Zamawiający zalega z zapłatą za 3 pełne okresy płatności i mimo wezwania do zapłaty i wyznaczenia dodatkowego 30-dniowego terminu, należności nie uiszczy;
  - c) Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie jeżeli usługa składająca się na przedmiot niniejszej umowy wykonywana jest wadliwie lub niezgodnie z umową.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron w każdym czasie, względnie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy stwarzających zagrożenie dla zdrowia pacjentów i pracowników.
3. Rozwiązanie przez Zamawiającego niniejszej umowy na podstawie ust. 1 powyżej nie rodzi prawa Wykonawcy do otrzymania wynagrodzenia za czas, o który skróceniu uległ okres obowiązywania niniejszej umowy.

## § 11

Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i Zarządu Województwa Śląskiego, Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie jakichkolwiek wierzycielności i praw wynikających z niniejszej Umowy, jak również nie może obciążyć wierzycielności i praw wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej. Czynność prawna dokonana z naruszeniem powyższego zapisu jest czynnością nieważną.

## § 12

1. Wykonawca przyjął do wiadomości, że SP ZOZ „REPTY” GCR posiada certyfikat zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego (ISO 9001 i ISO 14001), w związku z czym na terenie SP ZOZ „REPTY” GCR funkcjonują stosowne procedury, instrukcje i regulaminy, których Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać – do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca przy okazji realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązany jest do przestrzegania przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2020r. poz. 1219) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t. j. Dz.U. z 2020r. poz. 797).

## § 13

### Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie ze strony Wykonawcy jest:.....  
Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych: .....
2. Administratorem danych osobowych podanych w umowie ze strony Zamawiającego jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka z siedzibą w Tarnowskich Górach (kod 42-604) przy ulicy Śniadeckiego 1, strona internetowa: [www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/](http://www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/) oraz [www.repty.pl](http://www.repty.pl). Osobą do kontaktu w sprawie przetwarzania danych

osobowych jest: ..... adres e – mail: [iod@repty.pl](mailto:iod@repty.pl).

3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania czynności mających na celu zawarcie umowy i jej realizację, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i art. 9 RODO (UE).
4. Strony oświadczają, iż zapoznały się z pełną treścią klauzuli informacyjnej, która znajduje się w siedzibie stron oraz na ich stronach internetowych\*) *jeśli dotyczy*

#### **§ 14**

##### **Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygają będą polubownie.
2. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia spory podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. Integralną częścią niniejszej umowy jest zaproszenie do złożenia oferty oraz oferta Wykonawcy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

*Załącznik nr 1. Kopia polisy OC*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**