

ZAPROSZENIE
do złożenia oferty na zadanie pn.:
Konserwacja centrali telefonicznej

1. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1.1. należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- 1.2. na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, Wykonawcy oraz napis: „Oferta na zadanie GCR/6/W/2021”
- 1.3. cenę należy podać cyfrą,
- 1.4. ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5. ma obejmować całość zamówienia,
- 1.6. ma być podpisana przez osobę/y umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji lub przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika. Pełnomocnictwo/ciąg pełnomocnictw winno być dołączone do oferty.
- 1.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści zaproszenia, jednak nie później niż do dnia 05.03.2021 g. 11.00. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja centrali telefonicznej Siemens HiPath 3000 zgodnie z wytycznymi instrukcji obsługi i konserwacji urządzeń oraz usuwanie awarii.
- 2.2. Zakres konserwacji obejmuje :
 - dojazd na telefoniczne wezwanie celem usunięcia uszkodzeń,
 - gotowość do reakcji 24h na dobę,
 - reakcja na zgłoszenia krytyczne,
 - reakcja na zgłoszenia specjalne,
 - reakcja na zgłoszenia standardowe,
 - zmiany w oprogramowaniu, w okresie gwarancji nieodpłatna wymiana uszkodzonych podzespołów (dotyczy urządzeń na gwarancji).
- 2.3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) Utrzymania urządzeń i sieci w stanie ciągłego i sprawnego działania posiadanego przez Zamawiającego systemu Siemens Hipath 3000 o pojemności 600 numerów wewnętrznych.
 - b) Współpracy technicznej z operatorami zewnętrznymi sieci telefonicznych.
 - c) Podejmowania działań profilaktycznych mających na celu zminimalizowanie ryzyka wystąpienia awarii.
 - d) Utrzymania gotowości do przyjmowania zgłoszeń o wystąpieniu awarii oraz utrzymania gotowości do usług serwisowych .
 - e) Przeprowadzania zmian konfiguracyjnych central w przypadku zaistnienia takiej potrzeby w terminie do 2 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.
 - f) Dokonania konserwacji i czyszczenia central oraz urządzeń współpracujących (moduły central PABX, zasilaczy, listew, paneli krosowych itp.) co 6 m-cy w uzgodnionych z Zamawiającym terminach ,
 - g) Podjęcia działań serwisowych/diagnostycznych w ciągu 2 godzin od zgłoszenia awarii central lub sieci teletechnicznej.
 - h) Usunięcia awarii central lub sieci teletechnicznych na odcinku przełącznica główna – punkt pośredni – gniazdko telefoniczne w ciągu 2 godzin od zgłoszenia awarii .
- 2.4 W ramach usunięcia awarii Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) w przypadku, gdy naprawa nie będzie wymagała wymiany części/podzespołów Wykonawca w miarę możliwości technicznych zminimalizuje skutki wystąpienia awarii np. poprzez uruchomienie dodatkowego wolnego łącza, portu, którym dysponuje Zamawiający,
 - b) w przypadku, gdy naprawa będzie wymagała wymiany części/podzespołów, do czasu ich wymiany, Wykonawca zapewni we własnym zakresie własne części/podzespoły zastępcze tak, aby centrala telefoniczna lub sieć telefoniczna była w pełni sprawna. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany, uruchomienia, konfiguracji, testów dostarczonych części/podzespołów zastępczych oraz wymiany, uruchomienia konfiguracji, testów części/podzespołów docelowych.

- c) Sporządzić pisemny protokół z wykazem części/podzespołów niezbędnych do naprawy oraz określić ich szacunkową wartość. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego dokona zakupu tych części/podzespołów wskazanych w protokole. Zamawiający zastrzega możliwość zakupu części/podzespołów wymienionych w protokole we własnym zakresie. Wykonawca dokona nieodpłatnej wymiany zakupionych części/podzespołów w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami.
- d) Przyjechać do siedziby Zamawiającego i dokonać zmian, konfiguracji, testów central telefonicznych i sieci teletechnicznej na odcinku przełącznica główna – punkt pośredni – gniazdko telefoniczne w terminie do 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- e) Wyznaczenia technika w przypadku ewentualnej zmiany operatora telekomunikacyjnego celem konfigurowania łączy zewnętrznych z centralą. O konieczności przełączenia i skonfigurowania łączy obu central, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę i wskaże termin wykonania konfiguracji.

3. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy.

4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie przez Wykonawcę :

- 4.1. **Doświadczenia zawodowego**, a w szczególności że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej trzy usługi polegające na świadczeniu przez okres co najmniej 6 miesięcy usługi konserwacji i napraw central telefonicznych o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia, o pojemności centrali min. 500 numerów .

W celu wykazania spełnienia niniejszego warunku Wykonawca załączy wykaz wykonanych usług zgodnie z załącznikiem nr 2 , oraz referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane należycie.

- 4.2. **posiadania Ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość złożonej oferty. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy.

W celu potwierdzenia w/w warunku wymagamy załączenia kopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

- 4.3. Zamawiający informuje, że niespełnienie postawionych warunków udziału w postępowaniu spowoduje odrzucenie oferty.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1. i 4.2. zaproszenia, zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu

5. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

- 5.1. formularz oferty wg załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 1,
- 5.2. kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
- 5.3. zaparafowany wzór umowy wg załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 3,
- 5.4. wykaz usług wg załączonego wzoru stanowiącego załącznik nr 2 oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 4.1. zaproszenia
- 5.5. kopię polisy lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, potwierdzającą spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 4.2. zaproszenia
- 5.6. pełnomocnictwo/ciąg pełnomocnictw *) *jeśli dotyczy*

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

- 6.1. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena oferty w złotych brutto 100 %

- 6.2. Ocena ofert w zakresie kryterium ceny zostanie dokonana według następujących zasad i wzoru:

$$C = C_{\min} / C_b \times \text{waga kryterium}$$

C - ilość punktów oferty ocenianej w kryterium cena oferty w złotych brutto

C_{min} - najniższa zaoferowana cena w złotych brutto

C_b - cena w złotych brutto oferty ocenianej



- 6.4. Oceną końcową oferty jest ilość punktów uzyskanych w powyższym kryterium (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).
- 6.5. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna ilość przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

- 7.1. W cenę oferty należy wliczyć wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia, obowiązujący podatek od towarów i usług VAT, oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem zamówienia wynikające z zapisów zaproszenia i projektu umowy.
- 7.2. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji w okresie jej trwania.
- 7.3. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom oraz która uzyska największą ilość punktów.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 8.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 9.03.2021r. do godz. 9:00 w Sekcji zamówień publicznych (p. A15) SP ZOZ „Repty” GCR w Tarnowskich Górach przy ul. Śniadeckiego 1.
- 8.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.
- 8.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania. W przypadku wycofania oferty wraz z oświadczeniem o wycofaniu należy przedłożyć dokumenty potwierdzające umocowanie do złożenia oświadczenia.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 9.03.2021r. o godz. 9:15 w siedzibie Zamawiającego w Sekcji zamówień publicznych (p.A15).

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Halina Bogus – Sekcja zamówień publicznych tel/fax 32 390 12 06.

e-mail: zamowieniapubliczne@repty.pl

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę na warunkach określonych w projekcie umowy. O terminie podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych ujawnionych dla potrzeb niniejszego postępowania jest : SP ZOZ „REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen J. Ziętka ul. Śniadeckiego 1 42-604 Tarnowskie Góry tel. 32- 384 70 71, 32- 285 30 71, tel./fax. 32- 285 41 23, e-mail: repty@repty.pl strona internetowa: www.repty.pl ; www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/

- a) z inspektorem ochrony danych osobowych w SP ZOZ „REPTY” Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im. Gen J. Ziętka można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@repty.pl
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- c) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie prowadzonej korespondencji. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją w zakresie przepisów prawa lub publikowane w BIP.
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie trwania postępowania oraz trwania umowy, a także przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym zakończyła się umowa w sprawie udzielenia zamówienia, chyba że okres ten zostanie wydłużony w związku z dochodzeniem roszczeń;
- e) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania jest zgodne z prawem po myśli art. 6 ust. 1. b) RODO tzn. „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.”;

- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

W załączeniu:

1. Druk oferty – załącznik nr 1,
2. Wykaz usług – załącznik nr 2,
3. Projekt umowy – załącznik nr 3.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
"REPTY" Górnośląskie Centrum Rehabilitacji
w Tarnowskich Górach

DYREKTOR

Norbert Komar

.....
podpis

SK

.....
.....
nazwa wykonawcy i adres
tel.....
fax.....
e-mail.....

SP ZOZ „REPTY”
Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. gen. J. Ziętka
ul. Śniadeckiego 1
42 – 604 Tarnowskie Góry

OFERTA
Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie:

Konserwacja centrali telefonicznej
(na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferujemy świadczenie usługi w zakresie opisanym w zaproszeniu oraz spełniając wszystkie wymagania w nim określone, za cenę w wysokości:

netto:.....zł
podatek VAT.....% tj.....zł
brutto:.....zł

w tym miesięcznie:

netto:.....zł
podatek VAT.....% tj.....zł
brutto:.....zł

2. Oświadczamy, że zapewnimy całodobowe pogotowie we wszystkie dni tygodnia i podjęcie działań serwisowych/diagnostycznych w ciągu 2 godzin od zgłoszenia awarii centrali lub sieci teletechnicznej .

3. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie umiejętności i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, i zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z najnowszą wiedzą techniczną .

4. Wszelkie prace ze strony Wykonawcy wykonywać będzie(należy podać imię i nazwisko).

5. Awarie należy zgłaszać telefonicznie pod nr tel..... lub na adres e-mail:.....

6. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty oraz że cena nie ulegnie zmianie w okresie trwania umowy.

7. Oświadczamy, iż wszystkie informacje i dokumenty zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

8. Oświadczamy, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia oferty” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia niniejszej propozycji do zawarcia umowy na określonych warunkach.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*)

**) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (można dokonać usunięcia treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie).*

10. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy nastąpi przelewem na jego konto nr

11. Oświadczamy, iż **zamierzam / nie zamierzam** (*) skorzystać z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 ze zm.).

12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

13. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest

Tel..... e-mail

14. Osoba/y upoważnione do zawarcia w imieniu Wykonawcy umowy:

-, podstawa umocowania

-, podstawa umocowania

15. Administratorem danych osobowych podanych ze strony Wykonawcy jest:

.....

Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych:

.....

16. Załącznikami do oferty są dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

(*) Właściwe zaznaczyć

.....
podpis osoby/osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
zgodnie z zasadą reprezentacji.

WYKAZ USŁUG

Przystępując do postępowania pn.

Konserwacja centrali telefonicznej

przedkładamy wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego w pkt. 4.1. warunku posiadania doświadczenia zawodowego:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego zrealizowano usługę	Opis zrealizowanej usługi	Termin oraz miejsce wykonania usługi	Wartość zrealizowanej usługi
1		Typ centrali..... Ilość numerów.....		
2		Typ centrali..... Ilość numerów.....		
3		Typ centrali..... Ilość numerów.....		

W załączeniu składamy dowody określające, że wykazane powyżej usługi zostały wykonane należycie np. referencje, umowy, inne dokumenty potwierdzające fakt należytego wykonania usług .

.....
*Podpis osoby/osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z
zasadą reprezentacji*

**UMOWA DN-060-(.....)2021
(projekt)**

zawarta w dniu2021 roku w Tarnowskich Górach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej "Repty" Górnośląskim Centrum Rehabilitacji im. gen. Jerzego Ziętka w Tarnowskich Górach, przy ulicy Śniadeckiego 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach X Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000031621, NIP: 645 000 93 46, Regon: 000291701, reprezentowanym przez :

Dyrektora - Norberta Komar
zwanym w dalszej części umowy "Zleceniodawcą"

a

zwanym dalej "Zleceniobiorcą".

Niniejszą umowę zawarto w wyniku udzielenia zamówienia nr GCR/6/W/2021, przeprowadzonego bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz.2019 ze zm.), na podstawie art. 2. ust.1. pkt 1) wskazanej ustawy.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę konserwacji centrali telefonicznej Siemens HiPath 3000 zgodnie z wytycznymi instrukcji obsługi i konserwacji urządzeń oraz usuwanie awarii.
2. Zakres konserwacji obejmuje :
 - dojazd na telefoniczne wezwanie celem usunięcia uszkodzeń,
 - gotowość do reakcji 24h na dobę,
 - reakcja na zgłoszenia krytyczne,
 - reakcja na zgłoszenia specjalne,
 - reakcja na zgłoszenia standardowe,
 - zmiany w oprogramowaniu, w okresie gwarancji nieodpłatna wymiana uszkodzonych podzespołów (dotyczy urządzeń na gwarancji).
3. W ramach przedmiotu zamówienia Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - a) Utrzymania urządzeń i sieci w stanie ciągłego i sprawnego działania posiadanego przez Zleceniodawcę systemu Siemens Hipath 3800 o pojemności 600 numerów wewnętrznych.
 - b) Współpracy technicznej z operatorami zewnętrznymi sieci telefonicznych.
 - c) Podejmowania działań profilaktycznych mających na celu zminimalizowanie ryzyka wystąpienia awarii.
 - d) Utrzymania gotowości do przyjmowania zgłoszeń o wystąpieniu awarii oraz utrzymania gotowości do usług serwisowych .
 - e) Przeprowadzania zmian konfiguracyjnych central w przypadku zaistnienia takiej potrzeby w terminie do 2 godzin od zgłoszenia przez Zleceniodawcę.
 - f) Dokonania konserwacji i czyszczenia central oraz urządzeń współpracujących (moduły central PABX, zasilacze, listew, paneli krosowych itp.) co 6 m-cy w uzgodnionych ze Zleceniodawcą terminach ,
 - g) Podjęcia działań serwisowych/diagnostycznych w ciągu 2 godzin od zgłoszenia awarii central lub sieci teletechnicznej.
 - h) Usunięcia awarii central lub sieci teletechnicznych na odcinku przełącznica główna – punkt pośredni – gniazdko telefoniczne w ciągu 2 godzin od zgłoszenia awarii .
4. W ramach usunięcia awarii Zleceniobiorca zobowiązuje się ponadto :
 - a) w przypadku, gdy naprawa nie będzie wymagała wymiany części/podzespołów w miarę możliwości technicznych zminimalizować skutki wystąpienia awarii np. poprzez uruchomienie dodatkowego wolnego łącza, portu, którym dysponuje Zleceniodawca,
 - b) w przypadku, gdy naprawa będzie wymagała wymiany części/podzespołów, do czasu ich wymiany, zapewnić we własnym zakresie własne części/podzespoły zastępcze tak, aby centrala telefoniczna lub sieć telefoniczna była w pełni sprawna. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wymiany, uruchomienia,

konfiguracji, testów dostarczonych części/podzespołów zastępczych oraz wymiany, uruchomienia konfiguracji, testów części/podzespołów docelowych.

- c) Sporządzić pisemny protokół z wykazem części/podzespołów niezbędnych do naprawy oraz określić ich szacunkową wartość. Zleceniobiorca na zlecenie Zleceniodawcy dokona zakupu części/podzespołów wskazanych w protokole. Zleceniodawca zastrzega możliwość zakupu części/podzespołów wymienionych w protokole we własnym zakresie. Zleceniobiorca dokona nieodpłatnej wymiany zakupionych części/podzespołów w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami.
 - d) Sporządzić pisemny protokół z wykazem części/podzespołów oraz określić ich szacunkową wartość. Zleceniobiorca dokona zakupu części/podzespołów wskazanych w protokole. Zleceniodawca zastrzega możliwość zakupu części/podzespołów wymienionych w protokole we własnym zakresie, przy czym Zleceniobiorca dokona nieodpłatnej wymiany zakupionych przez Zleceniodawcę części/podzespołów w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami.
 - e) Przyjechać do siedziby Zleceniodawcy i dokonać zmian, konfiguracji, testów central telefonicznych i sieci teletechnicznej na odcinku przełącznica główna – punkt pośredni – gniazdko telefoniczne w terminie do 24 godzin od zgłoszenia przez Zleceniodawcę.
 - f) Wyznaczyć technika w przypadku ewentualnej zmiany operatora telekomunikacyjnego celem konfigurowania łączy zewnętrznych z centralą. O konieczności przełączenia i skonfigurowania łączy obu central, Zleceniodawca zawiadomi Zleceniobiorcę i wskaże termin wykonania konfiguracji.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, należytą starannością i według obowiązujących w tej dziedzinie przepisów.
 6. Awarie należy zgłaszać telefonicznie pod nr tel..... lub na adres e-mail:
 7. Zleceniobiorca zapewnia całodobowe pogotowie we wszystkie dni tygodnia i zobowiązuje się do podjęcia działań serwisowych/diagnostycznych w ciągu 2 godzin od zgłoszenia przez Zleceniobiorcę awarii centrali lub sieci teletechnicznej .
 8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na pełen zakres przedmiotu niniejszej umowy, przez cały czas jej obowiązywania i przedkładać kopię aktualnej polisy na każde żądanie Zleceniodawcy. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zleceniobiorca przeprowadzać będzie czynności konserwacyjne zgodnie z wymogami właściwych przepisów prawa, instrukcji technicznej i eksploatacji.
2. Konserwacje przeprowadzać będzie.....tel.
3. Materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania czynności konserwacyjnych dostarczać będzie Zleceniobiorca, który zobowiązany jest przedłożyć Zleceniodawcy do wglądu fakturę ich zakupu.
4. Części zamienne w przypadku wystąpienia awarii dostarczy Zleceniodawca lub Zleceniobiorca z tym zastrzeżeniem, że Zleceniobiorca obowiązany jest w tym przypadku przedłożyć Zleceniodawcy faktury zakupu a przed zakupem uzyskać zgodę Zleceniodawcy na zakup tych części zamiennych.

§ 3

1. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy gwarancji na wykonane naprawy, wynikające z niniejszej umowy, na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru prac.
2. W przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania naprawy części zamiennych Zleceniobiorca udziela na nie gwarancji na okres 12 miesięcy lub jeżeli producent ustali dłuższy okres gwarancji, gwarancji na okres zgodny z okresem gwarancji udzielonej przez producenta.
3. Dostarczone przez Zleceniobiorcę w ramach realizacji niniejszej umowy materiały, części zamienne i podzespoły będą oryginalne, fabrycznie nowe, wolne od wad, spełniające wymagania urządzeń dla których są przeznaczone i rekomendowane przez ich producenta.
4. Stosowane przez Zleceniobiorcę materiały będą produktami bezpiecznymi dla środowiska, dopuszczonymi do sprzedaży i użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§4

1. Łączne, roczne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy w okresie jej trwania nie może przekroczyć kwoty.....zł netto a wraz z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VATzł brutto (słownie:.....), w tym za miesiączł netto a wraz z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VATzł brutto (słownie:.....).

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu na rachunek bankowy nr , w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, która wystawiona będzie po bezusterkowym odbiorze prac. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
3. Faktury za wykonane prace oraz dostarczone materiały, o których mowa w § 2 ust. 3 i 4 dostarczane będą Zleceniodawcy do ostatniego dnia każdego miesiąca.
4. Zleceniobiorca oświadcza, iż **zamierza/nie zamierza** skorzystać z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że ewentualne dochodzenie zaległych należności wynikających z niniejszej umowy w postępowaniu procesowym poprzedzone będzie postępowaniem polubownym, włącznie z zawezwaniem do próby ugodowej zgodnie z art. 184 - art. 186 KPC.
6. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, iż Zleceniodawca przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
7. Zleceniobiorca zobowiązany będzie każdorazowo umieszczać na fakturze numer zawartej umowy.

§ 5

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:
 - a) po stronie Zleceniodawcy:tel:.....,
 - b) po stronie Zleceniobiorcy :tel:.....
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego jej wykonania.

§6

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od doi może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wywiązywania się przez Zleceniobiorcę z zobowiązań w niej określonych lub działania na szkodę Zleceniodawcy.
4. Zleceniodawca, nie rezygnując z prawa zastosowania kar umownych przewidzianych umową, zobowiązuje się przed złożeniem oświadczenia w przedmiocie rozwiązania umowy wezwać Zleceniobiorcę na piśmie do należytego wykonywania zobowiązań określonych umową, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku powtórnego naruszenia przez Zleceniobiorcę zobowiązań umowy, Zleceniodawca może rozwiązać umowę, bez pisemnego wezwania do należytego wykonywania umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy, Zleceniobiorcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

§ 7

1. Za niezgłoszenie się w ustalonym terminie 2 godzin do usunięcia awarii Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 100 zł brutto za każdy rozpoczętą godzinę opóźnienia.
2. Ewentualne należności z tytułu kar umownych Zleceniodawca potrąci z wynagrodzenia Zleceniobiorcy na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
3. Zleceniodawcy z tytułu rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zleceniodawcy służy prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
5. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie wyłącza uprawnienia Zleceniodawcy do dochodzenia kar umownych należnych z tytułu wystąpienia okoliczności mających miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 8

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od umowy wynikających z przepisów prawa i innych postanowień umowy Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i terminach:
 - a) jeżeli Zleceniobiorca z jego wyłącznej winy nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy, względnie bez

uzasadnienia nie kontynuuje jej realizacji pomimo wezwania Zleceniodawcy złożonego na piśmie albo w inny sposób naruszy postanowienia umowy Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

- b) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zleceniobiorcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku zawinonego braku współpracy ze strony Zleceniodawcy w zakresie niezbędnym dla realizacji celów umowy, w tym nie udostępniania koniecznych danych bądź informacji. W powyższym przypadku Zleceniobiorca może odstąpić od umowy w terminie 7 dni, licząc od daty upływu dodatkowego terminu wyznaczonego Zleceniodawcy (nie krótszego niż 7 dni) na podjęcie współpracy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać odpowiednie uzasadnienie.
4. Zleceniodawca ma ponadto prawo odstąpić od umowy w części, tj. w zakresie świadczeń nieodebranych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, jeżeli Zleceniobiorca narusza postanowienia umowy dotyczące sposobu wykonania przedmiotu umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać poprzedzone wezwaniem drugiej strony do należytego wykonywania przedmiotu umowy i może nastąpić w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

§ 9

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zleceniodawcy może nastąpić pod rygorem nieważności po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył SP ZOZ „REPTY” GCR im. Gen. Jerzego Ziętka czyli przez Zarząd Województwa Śląskiego.
2. Zleceniobiorca przyjął do wiadomości, że GCR “Repty” posiada certyfikat zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego (ISO 9000 i ISO 14000), w związku z czym na terenie Centrum funkcjonują stosowne Procedury, instrukcje i regulaminy, których Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać.

§ 10

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie ze strony Zleceniobiorcy jest:
Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych:
2. Administratorem danych osobowych podanych w umowie ze strony Zleceniodawcy jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „REPTY” Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka z siedzibą w Tarnowskich Górach (kod 42-604) przy ulicy Śniadeckiego 1, strona internetowa: www.bip-slaskie.pl/gcrtarn/ oraz www.repty.pl. Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres e – mail: iod@repty.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania czynności mających na celu zawarcie umowy i jej realizację, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i art. 9 RODO (UE).
4. Strony oświadczają, iż zapoznały się z pełną treścią klauzuli informacyjnej, która znajduje się w siedzibie stron oraz na ich stronach internetowych..

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego w tym Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory na gruncie niniejszej umowy należą do właściwości Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Wszystkie załączniki wyszczególnione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną częścią niniejszej umowy jest zaproszenie do złożenia oferty i oferta Zleceniobiorcy.

Załącznik nr 1 – kopia polisy

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA



