**Tarnowskie Góry: Świadczenie usługi prania GCR/29/ZP/2015**
**Numer ogłoszenia: 231712 - 2015; data zamieszczenia: 07.09.2015**
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | zamówienia publicznego |
|  | zawarcia umowy ramowej |
|  | ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) |

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** SP ZOZ "Repty" Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. gen. Jerzego Ziętka , ul. Śniadeckiego 1, 42-604 Tarnowskie Góry, woj. śląskie, tel. 032 3901206, faks 032 3901353.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.repty.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie usługi prania GCR/29/ZP/2015.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi prania dla SP ZOZ REPTY Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. gen. Jerzego Ziętka, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami sanitarno- higienicznymi w zakładach opieki zdrowotnej, w ilości średniomiesięcznej 6.400 kg. 1. Zakres usługi obejmuje: a) pranie wodne b) dezynfekcje c) czyszczenie chemiczne d) prasowanie e) maglowanie (wymagane w przypadku bielizny szpitalnej pkt. III. 2. lit. a), a także pozostałego asortymentu z pkt. III. 2. lit. c) wymagającego maglowania) f) usztywnianie g) naprawy krawieckie h) sortowanie i pakowanie i) transport własny Wykonawcy 2. Asortyment prania: a) bielizna szpitalna - poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady; b) odzież fasonowa - fartuchy, garsonki, spodnie, bluzy, ubrania drelichowe, koszule flanelowe, T-shirty itp.; c) inne - podkłady gumowe, obrusy, firanki, zasłony, ręczniki, ścierki, koce, kołdry, poduszki (wypełnienie z pierza oraz poliestrowo-silikonowe), materace, pokrowce, poduszki przeciwodleżynowe, wałki ortopedyczne, mopy, żaluzje pionowe, rolety okienne, wycieraczki itp. d) bielizna osobista, dzienna i nocna pacjenta (w razie potrzeby); 3. Terminy: a) pranie asortymentu z pkt. III.2. lit. a, b, d). będzie realizowane w ciągu 48 godzin, licząc od godziny odbioru prania od Zamawiającego; b) pranie pozostałego asortymentu (pkt. III.2. lit. c) będzie realizowane w ciągu 72 godzin, licząc od godziny odbioru prania od Zamawiającego; c) termin na wykonanie reklamacji w przypadku stwierdzonych usterek dotyczących jakości usług pralniczych wynosi 72 godz., licząc od godziny poinformowania Wykonawcy o usterkach, a koszty ponownego wykonania usługi ponosi Wykonawca; d) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, prasowania, maglowania, transportu. Jeżeli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie asortymentu, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem; e) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego (nie dłużej niż 72 godz.) uzupełnienia braków w tym samym asortymencie, kolorze i gatunku; f) Wykonawca zobowiązuje się do odbioru brudnego asortymentu codziennie od poniedziałku do piątku z magazynu brudnej bielizny, w godzinach od 7.00 do 12.00 (w razie potrzeby w soboty i dni wolne od pracy, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu między stronami); g) Wykonawca zobowiązuje się do dostawy czystego asortymentu, w terminach przewidzianych w pkt. III. 3. lit. a, b)., do magazynu czystej bielizny, w godzinach od 7.00 do 12.00 (w razie potrzeby w soboty i dni wolne od pracy, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu między stronami); h) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić ciągłość realizacji usługi przez cały okres trwania umowy, i) w przypadku awarii w podstawowym miejscu świadczenia usług pralniczych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonywanie usług pralniczych w innym obiekcie, spełniającym wymagania opisane w niniejszej SIWZ, na własny koszt. 4. W zakres usługi wchodzą także: a) rozliczanie się z odebranego i dostarczonego do magazynu asortymentu; b) naprawy krawieckie polegające na: przyszywaniu i wymianie guzików, troczków, przyszywaniu rozdartych kieszeni, cerowaniu dziur, przyszywaniu zamków błyskawicznych, zszywaniu rozdartych boków, itp; c) sortowanie i pakowanie w/g asortymentu; d) stosowanie opakowania chroniącego przed zanieczyszczeniem, od momentu zakończenia cyklu technologicznego prania do momentu dostarczenia do centralnego magazynu czystej bielizny. Kolorystyka opakowań - białe worki foliowe, nieprzeźroczyste. e) pranie asortymentu skażonego w specjalnie do tego celu przeznaczonej pralnicy. 5. Transport: a) wykonawca będzie odbierał brudne i dostarczał czyste pranie własnym transportem, przystosowanym do realizacji usługi, zgodnie z zachowaniem wymogów stawianych przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego; b) asortyment skażony będzie odbierany od Zamawiającego przez Wykonawcę bez wytrzepywania, przepierania, dezynfekcji, w zamkniętym opisanym worku koloru czerwonego, pakowany dwuwarstwowo tj. folia, tekstylia; c) wewnętrzny transport prania będzie odbywał się w wózkach dostarczonych na czas trwania umowy przez Wykonawcę, w ilości wynikającej z wielkości dostaw, łatwych do przeprowadzenia dezynfekcji; d) odzież fasonowa, opakowana w worki foliowe, transportowana będzie na wieszakach; e) osoba odbierająca i dostarczająca pranie obowiązana jest posiadać prawidłowy strój - fartuch i rękawice ochronne. 6. Pozostałe warunki: a) pralnia musi być wyposażona w komorę do dezynfekcji materacy, system pozwalający na automatyczne dozowanie preparatów piorących i dezynfekcyjnych, przeznaczonych do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej (środki stosowane w procesie odkażania, prania, wybielania nie mogą niszczyć/odbarwiać tkanin). b) pranie powinno odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranych rzeczy (zarówno pod względem bakteriologicznym jak i higienicznym); c) Wykonawca gwarantuje nie mieszanie pranego asortymentu GCR Repty z praniem innych placówek; d) Wykonawca na czas trwania umowy zapewni Zamawiającemu do transportu brudnego prania worki tekstylne w kolorze żółtym. Ilość worków tekstylnych do bieżącego użytku - 200 szt. Tkanina dowolna, worki muszą posiadać możliwość bezpiecznego zamknięcia. Należy dołączyć przykładowy worek do oferty (zostanie zwrócony po zakończeniu przetargu). Worki tekstylne będą przeznaczone tylko i wyłącznie dla GCR Repty. e) parametry stelaży na worki tekstylne: szerokość 45 cm, długość 39 cm, średnica otworu 52 cm, wysokość 79 cm. Dodatkowo Wykonawca dostarczy zaczepy do mocowania worka na stelażu w ilości 100 szt. f) asortyment nie nadający się do dalszego użytkowania bądź naprawy winien być zapakowany w oddzielnym worku z opisem kasacja. g) Wykonawca odpowiada za rzeczy zaginione podczas świadczenia usługi prania. Podstawą do ustalenia wysokości odszkodowania będą średnie nakłady poniesione przez Zamawiającego na zakup utraconych rzeczy. 7. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Pielęgniarce epidemiologicznej, raz na sześć miesięcy w trakcie trwania umowy: a) kopię protokołów kontroli sanitarnej, b) kopię wyników badań mikrobiologicznych wykonanych w pralni Wykonawcy z magla, regałów na czystą bieliznę itp. c) wykaz zużycia preparatów piorących i dezynfekcyjnych. 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizytacji pralni Wykonawcy, w celu zweryfikowania spełniania przez Wykonawcę wymogów zawartych w niniejszej specyfikacji oraz w złożonej ofercie przetargowej..

**II.1.5)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających** |

* **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.31.00.00-9, 98.31.10.00-6, 98.31.50.00-4.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Rozpoczęcie: 01.11.2015.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 7.000,00 PLN (słownie: siedem tysięcy złotych) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1804) 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w ING Bank Śląski nr konta 92 1050 1386 1000 0002 0085 6649 z dopiskiem Wadium GCR/29/ZP/2015. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego w terminie do godz. 11.00 dnia 17.09.2015r. 5. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy dołączyć do oferty w oryginale w sposób umożliwiający jego późniejszy zwrot, bez naruszania oferty (np. umieszczony w koszulce, kopercie), a do oferty trwale dołączyć kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem. 6. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 2 pkt 2 ustawy Pzp. 7. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z postanowieniami art. 46 ustawy Pzp. W ofercie należy podać numer konta, na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium. 8. Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 9. Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 10. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy: a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji /poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby, b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, c) kwotę gwarancji/poręczenia, d) termin ważności gwarancji/poręczenia, e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie: iż Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art.26 ust.3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. f) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe, g) gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, h) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego, i) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania z ofertą.

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada pozytywną opinię właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego zgodną z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność lecznicza (Dz. U. z 2012r. poz. 739), stwierdzającą spełnienie: - wymagań sanitarnych do świadczenia usług pralniczych dla zakładów opieki zdrowotnej, - wymogów z zakresu prania bielizny szpitalnej oraz stanu sanitarno - technicznego, - pozytywną opinię o dopuszczalności środków transportu do przewożenia bielizny szpitalnej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu. Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu określonych podmiotowo skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w tym postępowaniu.
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi prania na rzecz szpitala o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia, każda: - w ilości co najmniej 5.000 kg/miesięcznie, - przez okres co najmniej 24 miesięcy, - o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu. Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu określonych podmiotowo skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w tym postępowaniu.
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na wartość co najmniej 500 000,00 zł wraz z dowodem opłacenia składek. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu. Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu określonych podmiotowo skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w tym postępowaniu.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
* określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie
Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi prania na rzecz szpitala o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia, każda: - w ilości co najmniej 5.000 kg/miesięcznie, - przez okres co najmniej 24 miesięcy, - o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto.;
* opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

* opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

* inne dokumenty

a). oświadczenie Wykonawcy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6; b). wykaz preparatów piorących i dezynfekcyjnych, jakie będą stosowane do wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami (załącznik nr 7). Karty charakterystyki należy dostarczyć na każde żądanie Zamawiającego. Środki te powinny być zarejestrowane w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów i Produktów Biobójczych oraz muszą być przeznaczone do prania w zakładach opieki zdrowotnej, c). schemat cyklu technologicznego prania, według własnego schematu Wykonawcy, zgodnie z podziałem asortymentu (wymienionego w pkt. III.2 lit. a - d), z uwzględnieniem preparatów piorących i dezynfekcyjnych stosowanych w procesie prania, d). opis automatycznego systemu dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych wraz z podaniem jego typu, e). kopię badania skuteczności procesu dezynfekcji w komorze dezynfekcyjnej, potwierdzoną wskaźnikami biologicznymi umieszczonymi w komorze, przeprowadzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a) formularz oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1; b) wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (zał. nr 8); c) pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów, składania wyjaśnień oraz oświadczeń woli, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik Wykonawcy, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie; d) dowód wniesienia wadium, a w szczególności Zamawiający wymaga przedłożenia oryginału dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej lub kopii dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu; e) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

* 1 - Cena - 98
* 2 - Termin płatności - 2

**IV.2.2)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna,** adres strony, na której będzie prowadzona: |

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Strony zgodnie postanawiają, że w razie wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, tj. zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług; b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zobowiązują się dokonać zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy. 2. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, wchodzić będzie każdorazowo w życie z dniem wejścia w życie zmian właściwych przepisów. 3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt a) powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona aneksem wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów. 4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 pkt. b) i c) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wykazaną wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. 5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. b) i c), celem wykazania zasadności waloryzacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy, winien on wskazać Zamawiającemu w jakim stopniu wprowadzenie zmian wpłynęło na wzrost kosztów realizacji zamówienia. 6. Żądanie zmiany winno być złożone Zamawiającemu w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie opisujące wpływ zmiany na koszty wykonania umowy oraz przedstawiające wyliczenia odpowiednich zmian. W szczególności winno ono przedstawiać kalkulację kosztów wykonania zamówienia, ze wskazaniem ilości osób wykonujących zamówienie wraz z wyszczególnieniem elementów ich wynagrodzenia oraz kosztów ubezpieczenia. 7. Na pisemne żądanie drugiej strony, wnioskujący winien niezwłocznie udostępnić do wglądu księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany umowy. 8. Zmiany treści umowy każdorazowo wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. 9. Aneks, o którym mowa powyżej, powinien być zawarty przez Strony w terminie 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu Żądania zmiany przez Wykonawcę, nie później niż przed wejściem w życie właściwych zmian. 10. Niezależnie od powyższego dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy, z tym zastrzeżeniem że zmiany te nie mogą naruszać postanowień art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, a potrzeba ich wprowadzenia wynika ze zmiany: a) terminu lub godziny odbioru i dostawy bielizny; b) zmiany ilości zamawianych usług; c) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, a zmiana ceny jest korzystna dla Zamawiającego; d) oznaczenia Stron umowy. 11.W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o: a) zmianie siedziby lub nazwy firmy, b) zmianie osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, c) ogłoszeniu upadłości, d) ogłoszeniu likwidacji, e) zawieszeniu działalności, f) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.repty.pl
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** SP ZOZ REPTY Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka ul. Śniadeckiego 1 42-604 Tarnowskie Góry Sekcja zamówień publicznych p. A15.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 17.09.2015 godzina 11:00, miejsce: SP ZOZ REPTY Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. Gen. Jerzego Ziętka ul. Śniadeckiego 1 42-604 Tarnowskie Góry Sekcja zamówień publicznych p. A15.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie przez okres 36 miesięcy od dnia 1 listopada 2015r..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:**nie