**Załącznik nr 1**

................................., dnia..................

……………………………………….

.............................................................

*nazwa wykonawcy i adres*

*Nr tel. …. …………………………………….….*

*E-mail……………………………………………..*

*NIP: ……………………………………………….*

*REGON...............................................................*

*KRS: ……………………………………………….*

**SP ZOZ „REPTY”**

**Górnośląskie Centrum Rehabilitacji im. gen. J. Ziętka**

**ul. Śniadeckiego 1**

**42 – 604 Tarnowskie Góry**

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie/zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:

**„Konserwacja centrali telefonicznej”**

**GCR/6/W/2023**

*(bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych   
(t.j. Dz. U. z 2021r. poz.1129 ze zm.), na podstawie art. 2. ust.1. pkt 1) wskazanej ustawy.)*

1. Oferujemy świadczenie usługi w zakresie opisanym w zaproszeniu oraz spełniając wszystkie wymagania w nim określone, za cenę w wysokości:

**Cena netto : ……………………………………………………….……………PLN**

**Podatek VAT : ………%………………………………………………………PLN**

**Cena brutto: …………………………………………………………………....PLN**

w tym miesięcznie:

Cena netto : ……………………………………………………….…………..PLN

Podatek VAT : ………%………………………………………………………PLN

Cena brutto: …………………………………………………………………...PLN

1. Oświadczamy, że zapewnimy całodobowe pogotowie we wszystkie dni tygodnia i podjęcie działań serwisowych/diagnostycznych w ciągu 2 godzin od zgłoszenia awarii centrali lub sieci teletechnicznej.
2. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie umiejętności i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, i zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z najnowszą wiedzą techniczną .
3. Oświadczam, że **zachodzą / nie zachodzą (\*)** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia   
   z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129). *(\*) niepotrzebne skreślić*
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia   
   i realizacji przyszłego świadczenia umownego jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty oraz że cena nie ulegnie zmianie w okresie trwania umowy.
5. Oświadczamy, iż wszystkie informacje i dokumenty zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach   
   do oferty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z całością dokumentacji niniejszego postępowania oraz warunkami umownymi zawartymi w projekcie umowy, a także dokonanymi w toku postępowania zmianami ich treści *(jeśli dotyczy)*. Akceptujemy bez zastrzeżeń wszystkie warunki stawiane przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się do zawarcia umowy w brzmieniu określonym w *załączniku nr* *3* do ogłoszenia o zamówieniu/zaproszeniu do złożenia oferty w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, iż **zamierzam / nie zamierzam**(\*) skorzystać z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego w rozumieniu postanowień ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666). *(\*) niepotrzebne skreślić*
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r.   
   o podatku od towarów i usług tj. z dnia 9 grudnia 2019r. (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 931 ze zm.).
9. Wszelkie prace ze strony Wykonawcy wykonywać będzie ……………………… *(należy podać imię   
   i nazwisko).*
10. Awarie należy zgłaszać telefonicznie pod nr tel……………………….. lub na adres e-mail:……………………………………
11. Osoba/y upoważnione do kontaktów z Zamawiającym: ………………………………………………

Tel ……………………………………….. e-mail: …………………………………………………

1. Osoba/y upoważnione do zawarcia w imieniu Wykonawcy umowy:

- …………………………………………………….…, podstawa umocowania …………………………...

- …………………………………………….………...., podstawa umocowania ……………………………

1. Nr konta Wykonawcy, na które należy dokonać zapłaty ………………………………………………
2. Administratorem danych osobowych podanych ze strony Wykonawcy jest:…………………….…….

Osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych: ……………………………….……

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*)

*\*) W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (można dokonać usunięcia treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie).*

..........................................................

*podpis osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli*

*w imieniu Wykonawcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji*

**Załącznik nr 2**

**WYKAZ USŁUG**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:   
**„Konserwacja centrali telefonicznej”**

**GCR/12/W/2022**

przedkładamy wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego   
przez Zamawiającego w pkt. 5.2. warunku posiadania doświadczenia zawodowego:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego zrealizowano usługę** | **Opis**  **zrealizowanej usługi** | **Termin oraz miejsce wykonania usługi** | **Wartość zrealizowanej usługi** |
| 1. |  | *Typ centrali ……………*  *Ilość numerów ……………* |  |  |
| 2. |  | *Typ centrali ……………*  *Ilość numerów ……………* |  |  |
| 3. |  | *Typ centrali ……………*  *Ilość numerów ……………* |  |  |

W załączeniu składamy dowody określające, że wykazane powyżej usługi zostały wykonane należycie np. referencje, umowy, inne dokumenty potwierdzające fakt należytego wykonania usług .

………………………………………………….

*(podpis osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli*

*w imieniu Wykonawcy z uwzględnieniem zasady reprezentacji*